GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA

# Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y Notarial

## Tabla de contenido

Introducción	2
Registrar Solicitud	2
	_
Generar Marginal	5
Imprimir Marginal	10
	10
Digitalizar Protocolo	14
Vincular con Acta	18
ANEXO	26
Cómo queda vinculado el marginal en el acta y cómo es entregado	26



#### Introducción

En éste manual de usuario se indican los pasos a realizar en el módulo Marginales del sistema RCDigital para efectuar sobre un acta de matrimonio el tipo de marginal Rectificación, para el protocolo de Judicial y Notarial iniciado administrativamente, por oficio o particular.

#### Registrar Solicitud

1. Hacer un clic sobre módulo Marginales, se desplegará una lista donde deberá seleccionar con el puntero del mouse, la primera opción: "Registrar Solicitud"; ver siguiente imagen a modo de ejemplo:

REGISTRO CIVIL Registro Civil - Ministerio de Justicia y Derechos Humanos								
	Luciana Mulazzi   Salir							
MATRIMONIOS C DEFUNCIONES UNION CONV. NACIMIENTOS	MARGINALES O PERSONAS O DIG. A DEMANDA O							
	Registrar Solicitud							
Oficina Asignada : 888 - Villa Carlos Paz	Generar							
	Imprimir							
Devictor Civil Divital Sistema de Drucha	Reimprimir							
Registro Civil Digital - Sistema de Prueba Bienvenido al sistema de prueba del Registro Civil Digital.	Digitalizar Protocolo							
	Vincular con Acta							

1.1. Se abrirá la siguiente solapa, aquí se tienen las opciones para buscar marginales ya registrados en sus distintos estados, o bien registrar uno nuevo.

	MATRIMONIOS 🗢	DEFUNCIONES 🗢 🛛 L	INION CONV. 🗢 🛛 NACI	MIENTOS 🗢	MARG	INALES 🗢	PERSON	AS 🗢	DIG. A DEMANI	DA 🗢	
Γ	Registrar Solicitud Marg	inal X									
	NRO. TRÁMITE	TIPO DE ACTA	OFICINA	NOMBRE OFICINA				A	ÑO Nº ACTA	TOMO FOLIO	SERIE
	Número de Trámite	NACIMIENTO	▼ 888	Villa Carlos P	az			• A	ño Nº Acta	Tomo Folio	Serie
	TIPO DE MARGINAL:	LIBRO M	IARGINALES ESTADO								
	Seleccione Tipo Marg	inal 🔻 Selec	cione Libro 🔻 Selecci	one Estado Mar	ginal						
	Q Buscar + Nuevo Trâmite										
	Nro. Trámite	Tipo Marginal	Origen Tramite	Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Oficina	Estado	Opciones

 Hacer clic en el botón "Nuevo Trámite", el sistema actualiza solapa mostrando el formulario correspondiente para registrar la solicitud. "Iniciado Por": Particular, Oficio o "Judiciales y Notariales". A modo de ejemplo, se muestra la siguiente imagen:

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de Finanzas<br/>Sistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 2 de 28





Registrar Solicitud Margin	al X									
Datos Inciador										
Datos inclador										
FECHA INICIO:	INICIADO POR:									
02/07/2018	Seleccione Ini	ciador	*							
		_			_	_	_	_	_	
Acta a Modificar										
TIPO DE ACTA:	LIBRO	OFICINA	NOMBRE OFICINA		AÑO:	ACTA:	томо:	FOLIO:	SERIE:	
NACIMIENTO V	Libro Nacimiento 🔻	888	Villa Carlos Paz		Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Q Buscar
6720	DOCUMENTO .	ADDELLIGO		NOM005					<u> </u>	
Seleccione sevo	Nº documento	Apellide		Nombre						
Seleccione sexo +		Apellido		Nombre						
Marginal										
, in Builde										
TIPO DE MARGINAL:	-1									
Seleccione ripo Margin	ai *									
Archivo Document	tacion Base									
BROTOCOLOS MARCINALES	450									
Seleccione Protocolo	ANU 2019	1								
Seleccione Protocolo	* 2010									
ESTADO DEL TRAMITE										
		*								
OBSERVACIONES										
Observaciones para el d	ue ingrese el marginal									
observaciones para er q	ue ingrese el marginar									
									//	
	_			7						
🗙 Cancelar y Volver			🙆 Guardar							
	-									

2.1. Dado que se realizará una Rectificación para Protocolo de Judicial y Notarial, la misma puede ser iniciada de manera Particular, Oficio o Judiciales y Notariales. Se despliega lista "Tipo de Acta" y se selecciona "Matrimonio", el sistema automáticamente selecciona "Protocolo": "Matrimonios", se ingresa Año, Acta, Tomo, Folio y Serie, del acta a la que se realizará el marginal de Rectificación y se presiona botón "Buscar", el sistema busca y trae los datos de la misma, permitiendo visualizarla mediante el botón "Previsualizarla Acta".

Datos Inciador									
FECHA INICIO:	INICIADO POR:								
13/07/2018	JUDICIALES	Y NOTARIALES V							
Acta a Modificar									
TIPO DE ACTA:	LIBRO	OFICINA NOMBRE OFICINA		AÑO: AC	TA: TOMO:	FOLIO: SERIE:			
MATRIMONIO 🔻	Libro Matrimonios 🔻	888 Villa Carlos Paz	*	2018 6	1	6 A	Q Buscar		
SEXO	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE						
MASCULINO •	40906578	JAIMES	KEVIN		🛛 🕒 Previsualiz	zar Acta			
SEXO	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE						
FEMENINO v	4332113	PERRONE	MAGDALENA MARIA CON						

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y Notarial Creado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de Finanzas Sistema: RCDigital Módulo: Marginales 05/07/2018 Página **3** de **28** 





2.2. Luego deberá seleccionar de la lista desplegable "Tipo Marginal": Rectificación.

Marginal	
TIPO DE MARGINAL: RECTIFICACION	
Seleccione Tipo Marginal CAMBIO RÉGIMEN MATRIMONIAL	
DIVORCIO     RECTIFICACIÓN     Seleccione Protocolo	AÑO 2018
	2010

2.3. En "Protocolo Marginales" debe quedar seleccionado "Judiciales y Notariales", de ser necesario se escribirá en el campo "Observaciones", alguna información o datos que deba tener en cuenta el oficial público que realizará el marginal.

rginal
JE MARGINAL:
TIFICACION
hivo Documentacion Base
DCOLOS MARGINALES AÑO
accione Protocolo 🔹 2018
eccione Protocolo
iciales y Notariales
JADU v
RVACIONES
arvaciones para el que ingrese el marginal

2.4. Al presionar botón "Guardar", el sistema muestra mensaje con el número de trámite; ver la siguiente imagen a modo de ejemplo:

Registro Civil	×
Tramite generado exitosamente Judiciales y Notariales Nro. de Trámite:2841	
	Aceptar

2.5. Presionar botón "Aceptar" del mensaje anterior, y cerrar solapa "Registrar Solicitud Marginal" con la cruz ubicada a continuación del nombre.

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 4 de 28



#### Generar Marginal

Ministerio de

 El Oficial Público buscará qué trámites se encuentran para realizar Rectificación, desde la opción "Registrar Solicitud", filtrando por Tipo de Acta Matrimonio y Tipo de Marginal "Rectificación". El sistema traerá en la grilla los resultados coincidentes con el criterio de búsqueda. Ver imagen a continuación, a modo de ejemplo:

egistrar Solicitud Marginal X														
NRO. TRÁMITE	TIPO DE ACTA		OFICINA N	OMBRE OFICINA					AÑO	N° ACTA	томо	FOLIO	SERIE	
Número de Trámite	MATRIMONIO	*	888	Villa Carlos Pa	z			*	Año	N° Acta	Tomo	Folio	Serie	
TIPO DE MARGINAL:		LIBRO MARGINALES	ESTADO											
RECTIFICACION	<b>v</b>	Seleccione Libro 🔹	Seleccion	e Estado Marg	inal	Ŧ								
<b>Q</b> Buscar	+ Nuevo Trám	ite												
Nro. Trámite	Tipo Marginal	Origen Tra	nite	Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	0	ficina		Estado	Opci	iones
2821	RECTIFICACIÓN	JUDICIALES Y NOTARIALE	s	2018	5	1	5	А	Villa Carlos	Paz	INIC	CIADO	٢	
2841	RECTIFICACIÓN	JUDICIALES Y NOTARIALE	5	2018	6	1	6	А	Villa Carlos	; Paz	INIC	CIADO	٢	

- 1.1. El Oficial Público deberá anotar o copiar el número de trámite y el año.
- 1.2. Luego deberá cerrar la solapa anterior con la X ubicada del lado derecho del nombre de la misma.



2. Luego ir al módulo "Marginales" y seleccionar de lista la opción "Generar", tal como se muestra en la siguiente imagen:

REGISTRO CIVIL Registro Civil - Ministerio de Justicia y Derechos Humanos								
	Luciana Mulazzi   Sali							
MATRIMONIOS C DEFUNCIONES UNION CONV. NACIMIENTOS	MARGINALES O PERSONAS O DIG. A DEMANDA O							
	Registrar Solicitud							
Oficina Asignada : 888 - Villa Carlos Paz	Generar							
	Imprimir							
Demistra Civil Dimital Sistema de Drucha	Reimprimir							
Bienvenido al sistema de prueba del Registro Civil Digital.	Digitalizar Protocolo							
	Vincular con Acta							

3. El sistema abre solapa "Generar Marginal", desplegar de la lista "Protocolo Marginales", y seleccionar "Judiciales y Notariales", tal como se muestra en la siguiente imagen:

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 5 de 28





(	Generar Marginal X					
	PROTOCOLO MARGINALES Seleccione Protocolo Seleccione Protocolo Adopciones	AÑO NRO. TRĂMITE 2018 Nro	Q Buscar			
	Divorcios Incapacidades	Protocolo Margir	nales	Año	Estado	Opciones
	Judiciales y Notariales Reconocimientos Resoluciones Administrativas					

3.1. Ingresar el año y número de trámite previamente anotado o copiado y presiona botón "Buscar"; el sistema trae el trámite correspondiente; tal como se muestra en la siguiente imagen:

Generar Marginal X				
PROTOCOLO MARGINALES Judiciales y Notariales	AÑO NRO. TRÁMITE 2018 2841 Q Buscar			
Nro. Trámite	Protocolo Marginales	Año	Estado	Opciones
2841	5-Judiciales y Notariales	2018	INICIADO	(J <sup>A</sup>
1				

- 3.2. Deberá hacer clic en el ícono del lapicito (Editar), el sistema actualiza trayendo los datos correspondientes al acta de matrimonio, con los siguientes apartados y su correspondiente información:
  - "Marginales Matrimonios",
  - "Primer Contrayente", sub-apartado
    - "Datos del Primer Padre",
    - "Datos del Segundo Padre",
  - "Segundo Contrayente", sub-apartado
    - "Datos del Primer Padre",
    - o "Datos del Segundo Padre",
  - "Testigos", sub-apartado
    - "Testigo número 1",
    - o "Testigo número 2",
    - o "Testigo número n"
  - "Marginal"
  - 3.2.1.En la siguiente imagen se captura el sub-apartado correspondiente al primer padre del primer contrayente, para el que se hará la rectificación a modo de ejemplo:

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 6 de 28



contrayente:

MODERNIZANDO CÓRDOBA ENTRE TODOS



Datos del Primer	Datos del Primer Padre													
SE IGNORA	FALLECIDO 🗹 ING	RESO MA	NUAL											
Sexo - Documento	Sin Información -	A	MASCULINO	N° Doc										
Tipo - Origen Doc.	Sin Información - Sin Información		Seleccione Tipo Docume 🔻	País de o	rigen del doc	un 🔻								
Apellido y Nombre	TORRES, ROBERTO		TORRES			ROBERTO						]		
Nacionalidad	ARGENTINA		ARGENTINA											
Profesión			Profesion											
Domicilio	DESCONOCIDO:	₽	DESCONOCIDO:											
	PAÍS: PROVINCIA:		Seleccione Pais	Ŧ	Seleccior	ne Provincia		Ŧ	departan	iento				
	DEPARTAMENTO: LOCALIDAD: BARRIO:		localidad		barrio				Sub Barr	io				
	SUB-BARRIO: DOMICILIO:		Tipo de calle 🔻	Calle			Nro	Piso	Dpto	Mzna	Lote	torre	Km	

3.2.2. Se procede a completar los datos, a modo de ejemplo se modificará el nombre del padre del primer

Datos del Primer	Padre		
SE IGNORA	FALLECIDO 🕑 ING	RESO MA	NUAL
Sexo - Documento	Sin Información -	A	MASCULINO V N° Doc
Tipo - Origen Doc.	Sin Información - Sin Información		Seleccione Tipo Docume 🔻 País de origen del docun 🔻
Apellido y Nombre	TORRES, ROBERTO	A	TORRES ROBERTO CARLOS
Nacionalidad	ARGENTINA		ARGENTINA <b>v</b>
Profesión			Profesion
Domicilio	DESCONOCIDO:	₽	DESCONOCIDO:
	PAÍS: PROVINCIA:		Seleccione Pais         V         Seleccione Provincia         V         departamento
	DEPARTAMENTO: LOCALIDAD: BARRIO:		localidad barrio Sub Barrio
	SUB-BARRIO: DOMICILIO:		Tipo de calle     Vico     Piso     Dpto     Mzna     Lote     torre     Km

3.3. En el **Apartado Marginal**, se visualizan los siguientes datos y se requieren completar otros; tal como se muestra en la siguiente imagen:

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 7 de 28





Marginal							
TIPO MARGINAL	LIBRO MARGINALES		AÑO	NRO. TRÁMITE			
RECTIFICACION	Judiciales y Notariales	*	2018	2841			
TRIBUNAL / JUZGADO		N° RESOL	UCIÓN		FECHA		
Tribunal / Juzgado		N° Reso	lución Jud	icial	dd/mm/aaaa		
Marginal							
Rectificación Judicial/Notarial							
TEXTO MARGINAL							
	← →   ABC -						
						Carácteres: 0/600	
ESTADO QUE QUEDARA EL ACTA LUEGO DEL MARGIN	NAL						
Normal	Ŧ						
ESTADO DEL TRAMITE							
GENERADO	Ŧ						
X Cancelar y Volver		🙆 G	rabar Trai	mite: 2841			

3.3.1.Se completan los campos: Tribunal/Juzgado, N° de Resolución y Fecha; y si lo deseamos al presionar botón "Rectificación Judicial/Notarial", el sistema muestra texto automático del marginal modificándolo según lo requerido; previamente advierte mediante mensaje que si se escrito algo en el campo Texto Marginal, el mismo se borrará. A Modo de ejemplo, se muestra la siguiente imagen:





Marginal				
TIPO MARGINAL	LIBRO MARGINALES	AÑO NRO. TRÁMITE 2018 2841		
TRIBUNAL / JUZGADO TRIBUNAL CIVIL 2		N° RESOLUCIÓN 123	FECHA 13/06/2018	
Marginal				
Rectificación Judicial/Notarial				
TEXTO MARGINAL <b>B</b> $I \mid I_x \mid \& \Box$ <b>E T W</b>	♠ → ฿฿๛			
Por <b>Resolución</b> de fecha <b>13 de Julio</b> acta en cuanto al <b>Nombre del Padre</b> d General Registro Civil y Capacidad De	de 2018 y sentencia N° 123 de f lel Primer Constrayente., dond Las Personas De La Provincia [	echa 13 de Junio de 2018 del TRIBUNA e dice ROBERTO debe decir ROBERTO De Córdoba Córdoba 13 de Julio de 201	L CIVIL 2 en autos "LALALA." CARLOS. Protocolizado al ton 8	se rectifica la presente lo 1 de la Dirección
body p				Carácteres: 411/600
ESTADO QUE QUEDARA EL ACTA LUEGO DEL MARGIN Normal	₩ ₩			
ESTADO DEL TRAMITE GENERADO	v			
X Cancelar y Volver		Crabar Tramite: 2841		

3.4. Hacer clic en botón "Grabar Trámite...", el sistema abre ventana emergente con el Visor de Documentos con el Reporte Marginal y ante poniéndose el mensaje que comunica lo siguiente:



3.4.1.Al "Aceptar" el mensaje anterior se visualiza el Visor de Documentos; a continuación se muestra ejemplo del "Reporte Marginal", el cual podrá descargar y/o imprimir o bien cerrarlo.



MODERNIZANDO CÓRDOBA ENTRE TODOS



× Visor de Documentos Reporte Marginal FOLIO N°: XX Marginal: XX-XX-XX-XX PROTOCOLO DE Dirección General: 99/99/9999 Judiciales y Notariales Por Resolución de fecha 13 de Julio de 2018 y sentencia Nº 123 de 2018 fecha 13 de Junio de 2018 del TRIBUNAL CIVIL 2 en autos "LALALA." se rectifica la presente acta en cuanto al Nombre del Padre del Primer REPÚBLICA Constrayente., donde dice ROBERTO debe decir ROBERTO CARLOS. ARGENTINA Protocolizado al tomo 1 de la Dirección General Registro Civil v Capacidad De Las Personas De La Provincia De Córdoba.- Córdoba 13 de Julio de 2018 GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA Tipo - Oficina - Año - Nro: Tipo de Matrimonio: En Fecha: M - 888 - 2018 - 6 A Domicilio Realizado en Registro Civil Villa Carlos Paz 10/07/2018 Hora 11:15 Inscripto en fecha 11/07/2018 Separacion de Bienes: Convenciones Matrimoniales: No No- -Primer Contrayente Masculino - 40906578 - DNI JAIMES - KEVIN Sexo - Documento - Tipo: Apellido - Nombre Nacionalidad: Lugar Nacimiento: ARGENTINA ARGENTINA - CORDOBA - 1 - CORDOBA niento y Edad: Estado Civil: Profesion: Domicilio: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA 11/07/1998 - 20 DIVORCIADO/A Estudiante ARGENTINA - CORDOBA - CAPITAL - CORDOBA Fecha Nacim Calle - Nro - Piso - Dpto - Mzna - Lote -DE TORRES - 1-- - -Torre: Datos de los Progenitores Sexo - Documento - Tipo: Masculino - - Fallecido/a TORRES - ROBERTO CARLOS Apellido - Nombre Naci nalidad ARGENTINA Profesion Sexo - Documento - Tipo Fallecido/a Femenino - Falle ROBLES - ROSALÍA Nota de Referencia Apellido - Nombre Nacionalidad: Profesion Domiciliados en ..... Segundo Contrayente Sexo - Documento - Tipo: Femenino - 4332113 - LC

3.5. Cerrar solapa "General Marginal" con la cruz ubicada a continuación del nombre.

#### Imprimir Marginal

1. El siguiente paso es ir al módulo "Marginales" y seleccionar de lista la opción "Imprimir", tal como se muestra en la siguiente imagen:





	Luciana Mulazzi   Salir
MATRIMONIOS O DEFUNCIONES O UNION CONV. O NACIMIENTOS O	MARGINALES O PERSONAS O DIG. A DEMANDA O
	Registrar Solicitud
Oficina Asignada : 888 - Villa Carlos Paz	Generar
	Imprimir
Registro Civil Digital - Sistema de Prueba	Reimprimir
Bienvenido al sistema de prueba del Registro Civil Digital.	Digitalizar Protocolo
	Vincular con Acta

 El sistema abre solapa "Imprimir Marginal", donde deberá seleccionar de la lista desplegable "Protocolo Marginales" la opción "Judiciales y Notariales" e ingresar el año, ver la siguiente imagen a modo de ejemplo:

Adopciones	AÑO	27	
Adopciones Divorcios Incapacidades Judiciales y Notariales Reconocimientos Resoluciones Administrativas	Nro Tomo Folio Serie	Opciones 🗘	
			🖹 Página Libro Marginal
- Borrar seleccionado		*	
		Ţ	

3. Al Presionar botón "Buscar", el sistema traerá el/los registro/s coincidente/s con el criterio de búsqueda ingresado en una grilla, con las siguientes columnas: Trámite, Acta, Oficina, Año, Nro. Tomo Serie y Opciones. En

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de Finanzas<br/>Sistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 11 de 28





ésta última columna tendrá la opción "Agregar", la cual al hacer clic ", el sistema realiza lo siguiente, visualizándose de la siguiente manera:

ROTOCOLO MARGINALES ANO		
Judiciales y Notariales	Q Buscar	
rámite Acta Oficina Año Nro Tomo	Folio Serie Opciones	
		Nro. Trámite: 2841 Protocolo: Judiciales y Notariales Tipo: Matrimonio - Oficina: 888 - Año: 2018 - Nro: 6
		Página Libro Marginal
<ul> <li>Borrar seleccionado</li> </ul>	*	
Nro. Tramite: 2841 - Judiciales y Notariales	*	
	~	

4. Presionar botón "Generar Protocolo", el sistema abre la siguiente ventana emergente.

Registro Civil		
Desea imprimir y generar el Correspondiente	número de Marginal	]
	Aceptar Cancelar	

 Al "Aceptar", mensaje anterior, el sistema abre, en segundo plano, visor de documentos con la Página Protocolo Marginales y ventana emergente comunicando el número de la página del marginal y la cantidad de marginales aplicados (agregados).



MODERNIZANDO CÓRDOBA ENTRE TODOS



igina Protocolo Marginales				
d12bde2f-1e2c-47a6-850c-bfb5f231ffef	1 / 1	¢	Ŧ	ē
PROTOCOLO DE         Judiciales y Notariales         2018         REPÚBLICA         ARGENTINA         OBJERNO DE LA PROVINCI         COBJERNO DE LA PROVINCI	Marginal: 5-18-1-1         Dirección General: 13/07/2018         Por Resolución de fecha 13 de Julio de 2018 y sentencia N° 123 de fecha 13 de Junio de 2018 del TRIBUNAL CIVIL 2 en autos "LALALA." se rectifica la presente acta en cuanto al Nombre del Padre del Primer Constrayente., donde dice ROBERTO debe decir ROBERTO CARLOS.         egistro Civil       Civil y oba 13         Pagina de Marginal:1       Cantidad de marginales aplicados:1			÷ + 1

6. Presionar botón "Aceptar", luego seleccionar opción "Imprimir" del visor de documentación; una vez impreso lo debe firmar, sellar y scannear.





		<i>a</i> .		_
a2e5be4-3749-48t0-b15d-b51529b23e82	1 / 1	Ċ	Ť	7
	F	OLIO Nº: 1	Desca	rgar
PROTOCOLO DE Reconocimientos 2018	Marginal: 2-18-1-1 Dirección General: 02/07/2018 RECONOCIDO/A por Don Valarolo, Carlos Ángel. M.I. DNI: 24703967. Stonsta en deta Nº I - Folio Nº 1 Tomo Nº 1 de fecha 02/07/2018 de la			
REPÚBLICA ARGENTINA	Oficina de Villa Carlos Paz Dpto LALALA Pcia Córdoba Protocolizado al tomo N° 1 J2018 de Reconocimientos Cba.	(1) V : M		
GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA				
				+

- 6.1.1.Una vez que se cierra la venta emergente del Visor de Documentos, el sistema regresa a la interfaz anterior. Permitiendo generar más protocolos.
- 6.2. Una vez finalizado, cerrar la solapa "Imprimir Marginal" con la X del vértice superior derecho de la misma.



#### Digitalizar Protocolo

1. El siguiente paso es ir al módulo "Marginales" y seleccionar de lista la opción "Digitalizar Protocolo", tal como se muestra en la siguiente imagen:





	Luciana Mulazzi   Salir
MATRIMONIOS C DEFUNCIONES UNION CONV. O NACIMIENTOS C	MARGINALES O PERSONAS O DIG. A DEMANDA O
	Registrar Solicitud
Oficina Asignada : 888 - Villa Carlos Paz	Generar
	Imprimir
Pegistro Civil Digital - Sistema de Prueba	Reimprimir
Bienvenido al sistema de prueba del Registro Civil Digital.	Digitalizar Protocolo
	Vincular con Acta

 El sistema abre solapa "Digital Protocolo Marginal", donde deberá seleccionar de la lista desplegable "Protocolo Marginales" la opción "Judiciales y Notariales", ingresar el año y el número de la página; ver la siguiente imagen a modo de ejemplo:

AÑO PAGINA 2018 pagina Q Buscar

3. Al seleccionar el protocolo, el año e ingresar la página, deberá presionar botón "Buscar", el sistema actualiza interfaz visualizando a modo de ejemplo lo siguiente:





Digital	zar Protocolo Marg	ginal X							
PROTO Judi	COLO MARGINALES ciales y Notariales		AÑO PAG 2018 1		ueva Busqueda				
						1 Subir Página	🚯 Guardar	Aplicar Tratamiento (Blanco y M	Negro) 🥑
Tram	te Ya Procesado	Marginal	Acta (oficina-anio-nro)	Estado	r				
2841	No	5-18-1-1	M->888-2018-6	DIGITALIZADA					
								tocolo Marginal	

4. Deberá seleccionar botón "Subir Página", para subir el protocolo previamente scanneado. El sistema abrirá ventana emergente para buscar y seleccionar el archivo pdf correspondiente. Luego se visualizará la página protocolo marginal. A modo de ejemplo, se muestra la siguiente imagen, tener en cuenta que no está firmada ni sellada, ya que es un ejemplo.





Digitalizar	Protocolo Marg	jinal X									
PROTOCOL	o marginales es y Notariales		AÑO PAG 2018 1	Q	Nueva Busqueda						
					(	🏦 s	ubir Página	🗅 Guardar	Aplicar Tratamiento (Bl	anco y Negi	ro) 🖉
Tramite	Ya Procesado	Marginal	Acta (oficina-anio-nro)	Estado			_	_			A
2841	No	5-18-1-1	M->888-2018-6	DIGITALIZADA							
										FOLIO N*: 1	
							PROTOCOLO DE Judicies y Notraties 2018 REFORMA CORDOBA	Marginal: 5-18-1-1 Dirección General: Por Resolución de tec techa 13 de Junio de 20 so rectifica la presente Construyente, conde Protocolizado al torne Capacidad De Las Pers de Julio de 2018	13/07/2018 ta 13 de Julio de 2018 y sentencia N° 123 de 15 del THIBURAL CIVIL 2 en autos "LALALA." tota en cuanto al Nombre del Padre del Printe tes ROBERTO del de del ribOETTO CARLOS. 1 de la Dirección General Repisto Civil y onus De La Provincia De Córdoba Córdoba 13		

5. Luego debe presionar botón "Guardar", el sistema abrirá ventana emergente donde solicitará que ingrese su código PIN de CIDI.

Tranite       Ya Processado       Marginal       Acta (oficina-anio-mro)       Estado         2841       No       5-18-11       M->888-2018-6       DIGITALIZADA       C.2a55d82-4fb8-4ec5-ae1a       1 / 1       C       C       C         PROTOCOLO DE Marginal       Marginal       Acta (oficina-anio-mro)       Estado       FOUD N=1         Protocolo DE Marginal       M->888-2018-6       DIGITALIZADA       PROTOCOLO DE Marginal       Marginal       1 / 1       C       C       C         Ingresse el código de seguridad:       Ingresse de seguridad:       Ingress	es y Notariales		v 2018 1	Q Nue	va Busqueda	ubir Página	Guardar Aplicar	fratamiento (Bla	inco y Nej
2821     No     5-18-12     M->8382-2018-6     DICITALIZADA		Marginal			c2a	56d82-4fb8-4ec5	-aela 1/1		ā
Enviar Cancelar				In	grese el código d	PROTOCOLO DE Judiciales y Notariales 2018 e seguridad:	Marginal: 5-16-1-1 Dirección General: 13:07/2018 Pro Resolución de Ischa 13:de Julio de 201 e 13:de Junio de 2016 del TBIOMAL CIV atífica la presente acta en cuanto al Nomb regenera, conce des ROBINTO dele de obratos al a tomo 1 de la Dirección o dada De Las Personas De La Presida E lo de 2018	FC 8 y sentencia Nº 123 de L 2 en actos "LALALA." re del Padre del Primer cir ROBERTO CARLOS. leneral Registro Civil y De Córdoba Córdoba 13	
Salabhrean ++				 Env	ar	Cancelar			
SaturAhterata									
						Note de Referencia			*

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 17 de 28



- 5.1. Al enviar el código, el sistema comunica mediante mensaje en venta emergente: "El documento se ha guardado correctamente". Al aceptar ese mensaje, queda en la misma interfaz.
- 6. Deberá cerrar la solapa "Digitalizar Protocolo Marginal" con la cruz ubicada a la derecha del nombre, tal como se muestra en la siguiente imagen:

Digitalizar Protocolo Marginal 🛛 🗙

### Vincular con Acta

Ministerio de

1. El siguiente paso es ir al módulo "Marginales" y seleccionar de lista la opción "Vincular con Acta", tal como se muestra en la siguiente imagen:

MATRIMONIOS O DEFUNCIONES O UNION CONV. O NACIMIENTOS O	MARGINALES O PERSONAS O DIG. A DEMANDA O
	Registrar Solicitud
Oficina Asignada : 888 - Villa Carlos Paz	Generar
	Imprimir
Pagietro Civil Digital - Sietama do Prusha	Reimprimir
Bienvenido al sistema de prueba del Registro Civil Digital.	Digitalizar Protocolo
	Vincular con Acta

 El sistema abre solapa "Vincular Marginal con Acta", donde deberá seleccionar de la lista desplegable "Protocolo Marginales" la opción "Judiciales y Notariales", ingresar el año y el número de la página; ver la siguiente imagen a modo de ejemplo:



Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 18 de 28

ÓRDOBA

 Luego de seleccionar Protocolo Marginal con Acta, ingresar año, Página y presionar botón "Buscar", el sistema actualizará la interfaz; a continuación se muestra imagen a modo de ejemplo, suponiendo que para ésta página se ha generado un solo marginal.

Judiciale	s y Notariales	,	2018 1	Q Nueva Buse	ueda		
	1					<u>4</u>	Cortar Margir
Tramite	Ya Procesado	Marginal 5-18-1-1	Acta (oficina-anio-nro) M->888-2018-6	Estado	PROTOCOLO DE Judiciales y Notariales	Marginal: 5-18-1-1 Dirección General: 13/07/2018	
					2018	Por Resolución de fecha 13 de Julio de 2018 y sentencia N° 123 de fecha 13 de Junio de 2018 del TRIBUNAL CIVIL 2 en autos "LALALA."	首称
						Protocolizado al tomo 1 de la Dirección General Registro Civil y Capacidad De Las Personas De La Provincia De Córdoba Córdoba 13 de Julio de 2018	
					Nota de Pieterancia		

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y Notarial Creado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de Finanzas

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Tener en cuenta que en el ejemplo hay sólo uno.





Como se puede observar en la siguiente imagen, en el campo "Vista Previa" ubicado del lado izquierdo, se visualiza como quedará el área del texto, firmada, y sellada, recientemente seleccionada, en el marginal.



- Seleccionar botón "Cortar Marginal", al desplazarnos con la barra de desplazamiento de la página del navegador (Google Chrome) hacía abajo, se visualizará:
  - 5.1. Del lado izquierdo el "Marginal a Generar", visualizando una subpágina (con barra de desplazamiento vertical y horizontal) en modo lectura en la que se visualiza el acta de inscripción y sobre la misma un campo/rectángulo en blanco. Aquí deberá desplazar el campo en blanco, hasta el área deseada debajo de la Nota de Referencia, en ese campo finalmente quedará ubicado el código del Marginal.
  - 5.2. Del lado derecho se visualiza:
    - El código de marginal, que contiene 4 dígitos, que indican siguiendo el orden de lectura (de izquierda a derecha): ID del tipo de marginal los dos últimos dígitos del año la página del protocolo la posición del protocolo dentro de la página. Para éste ejemplo es, 5 -18 -1 1, que se lee de la siguiente manera: Tipo Marginal Rectificación (5), del año 2018 (18), de la página 1 del protocolo (1), siendo la ubicación 1 de la misma (1).

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 20 de 28





• Subpágina (con barra de desplazamiento vertical y horizontal) con el área previamente cortada que contiene el texto marginal, con la firma y sello. A modo de ejemplo se muestra la siguiente imagen:

Marginal a Generar	
Acta: M-886-2018-6	Codigo Marginal: 5-18-1-1
MATRIMONIO     SECCIONAL NÚMERO 888 SECCI ACTA NÚMERO       REPÚBLICA ARGENTINA     EN LA LOCALIDAD VILLA CARL CORDEA, REPÚBLICA ARGENTI DECIOCHO.       WILLOCALIDAD VILLA CARL CORDERNO DE LA ROMINICA DE CORDOBA     EN LA LOCALIDAD VILLA CARL CORDOLA, REPÚBLICA ARGENTI VICEUROCHO.       WILLOCALIDAD VILLA CARL CORDOBA, REPÚBLICA ARGENTI VICEUROCHO.     YO FUNCIONARIO DEI Registro Civies (CORDOBA)       WILLOCALIDAD VILLA CARL CORDOBA DEI CARROMINICA DE CORDOBA     YO FUNCIONARIO DEI Registro Civies (CORDOBA)       WILLOCALIDAD VILLA CARL CORDOBA DEI CARROMINICA DE CORDOBA DEI CARROMINICA DE CORDOBA DE CORRES 1, COL Estado civil DIVORCIADO, pro PRE NUPCIAL DEL D.: garcía Lizotade Estalia Número       HJOYA DE ROBERTO TORRES - fa	IONAL DESCI TOMAL DESCI TOMO LOS PAZ DE TINA, A DEZ VI y Capacidat KEVIN JA DROBA de Ia, de nacie de identidat VROBA, C rofesion Est Ia, Matricula Marginal: 5-18-1-1 Dirección General: 13/07/2018 POR Resolución de fecha 13 de Julio fecha 14 de Julio fecha
✓ Confirmar 🔷 Enviar Información	X Cancelar

6. Seleccionar el campo en blanco y desplazarlo hacia abajo, a modo de ejemplo se muestra la siguiente imagen:



Ministerio de

NANZAS



Marginal a Generar Acta: M- 888- 2018- 6			
Aplicar Marginal     Aplicar Marginal     Device Application     Device Application	CORDOBA país ARGENTINA, de nació 11/07/1998 con documento de identidad domicilio DE TORRES 1, CORDOBA, C Estado civil DIVORCIADO, profesión Est PRE NUPCIAL DEL Dr. garcia, Matrícula HUO/A DE ROBERTO TORRES - tallecidoa de r Tipo — Número — y profesión —, Y DE ROS, — Doc. de identidad Tipo — Número — y pro MAGDALENA MARIA CO Edad 11 años, nació en CORDOBA de CORDOBA país ARGENTINA, de nacio 11/07/2006 con documento de identida domicilio 9 DE JULIO 12, CORDOBA, C Estado civil SOLTERA profesión ESTUE PRE NUPCIAL DEL Dr. GARCIA, Matrícu HUO/A DE MARIA LUCIANA MULAZZI de nacio DNI Número 27.197.324 y profesión —, Y C	4	Marginal: 5-18-1-1 Dirección General: 13/07/2018 Por Resolución de fecha 13 de Julio fecha 13 de Junio de 2018 del TRIBUN se rectifica la presente acta en cuanto a Constrayente., donde dica en Cuanto a Portocolizado al torno 1 de la Direc Capacidad De Las Personas De La Pro de Julio de 2018
Confirmar Enviar Info	ormacion		A Cancelar

7. Luego, con la barra de desplazamiento vertical de la subpágina, en la que se visualiza el acta, nos desplazamos hacia abajo, para luego volver a seleccionar el campo en blanco y ubicarlo en área deseada. A modo de ejemplo:



Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 22 de 28





8. Al seleccionar botón "Aplicar Marginal", el sistema actualizará interfaz visualizando ya activa la subpágina en la que se visualiza el acta. A continuación se muestra imagen a modo de ejemplo:



8.1. Al desplazar la barra de desplazamiento vertical del área del acta hacia abajo, veremos cómo queda reflejado el código de marginal en el área ubicada; tal como se muestra en la siguiente imagen.



Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 23 de 28





9. Deberá presionar botón "Confirmar", el sistema abrirá ventana emergente solicitando ingresar el PIN de CIDI.

Ingrese el códig	go de seguridad:
Enviar	Cancelar

10. Al ingresar el código y presionar botón "Enviar" de la venta anterior, el sistema abre otra ventana emergente comunicando "Se ha confirmado correctamente", se presiona botón "Aceptar" o bien el botón con la cruz roja. Ver siguiente imagen:

Registro Civil	×
Se ha confirmado correctamente.	
	Aceptar

10.1. **Habilitar Edición**, opción que se habilita en modo de botón luego de la primera vez que se ha "Confirmado", ingresado y enviado correctamente el PIN de CIDI (código de seguridad).

Las modificaciones que permite realizar el sistema, presionando el botón "Habilitar Edición", es para los casos en los que nos diéramos cuenta que, por ejemplo, el marginal ha sido mal cortado y/o la ubicación del código de marginal del acta no sea correcta. Para lo cual deberá efectuar los mismos pasos a partir del punto 4. Al presionar el botón, el sistema abre ventana emergente comunicando lo siguiente:

Registro Civil	
Desea habilitar nuevamen que va a tener que volver a fir	te la para modificar, recuerde mar luego
	Aceptar Cancelar

11. Luego presionar botón "Enviar Información", el sistema abre ventana emergente comunicando lo siguiente:

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 24 de 28



MODERNIZANDO CÓRDOBA ENTRE TODOS





12. Al "Aceptar" el sistema actualiza y comunica mediante mensaje en ventana emergente:

Registro Civil	×
El marginal se ha aplicado exitosamente	
	Aceptar

13. Cerrar la solapa "Vincular Marginal con Acta" con la cruz ubicada al lado derecho.



Aquí se finaliza el procedimiento de Marginal de Rectificación de Acta de Matrimonio para Protocolo de Resolución Administrativa.





## ANEXO

# Cómo queda vinculado el marginal en el acta y cómo es entregado

1. Para que Ud. se dé una idea de cómo quedará el marginal en el acta, y como es que se le entrega al interesado, desde el módulo Matrimonios, selecciona "Buscar/Registrar Acta". Supongamos que se realiza la búsqueda ingresando el año y el número de acta, se presiona botón "Buscar", el sistema traerá en la grilla los registros con el criterio de búsqueda. Continuando se muestra la siguiente imagen como ejemplo, con el acta con la cual se ha trabajado éste instructivo:

ŇO			N° AC	TA	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE	ESTADO		OFICINA		
Año e	n curso	) <del>•</del>	6		N° documento	Apellido	Nombre	Todos	•	Villa Carlos Paz 🔹	Q Buscar	
and the second second	and the owner of the local division of the l	Name and Address of the Owner, which	Contraction of the local division of the loc	And a local division of the local division o							and the second s	and the second second
	6	1	6	Α	40906578 JAIMES, KEVIN		4332113 PI	4332113 PERRONE, MAGDALENA MARIA CONCEPCION			Normal	OF

- 2. Se procede a hacer clic sobre el ícono de archivo PDF, para previsualizar el acta, el sistema abrirá ventana emergente Visor de Documento con el acta de Matrimonio<sup>2</sup>, se observará que tiene 3 páginas las dos primeras correspondientes al acta, y en la tercera hoja el marginal. A modo de ejemplo se muestran cómo se visualizarán la página 1 y la página 3, respectivamente.
  - 2.1. En la Página 1, que se ha desplazado la barra de desplazamiento vertical, puede observarse el código de marginal, que se encuentra en la ubicación especificada al momento de aplicar el marginal (Ver punto 7 de "Vincular con Acta").

**Nota**: En caso que el acta de matrimonio tenga más de un marginal se verán los distintos códigos de marginales aplicados, según hayan sido ubicados.

Manual De Usuario Marginal Para Tipo de Acta Matrimonio - Tipo Rectificación para Protocolo Judicial y NotarialCreado por: Equipo de Sistemas RCDigital de la Subsecretaría de Innovación y Modernización del Ministerio de FinanzasSistema: RCDigitalMódulo: Marginales05/07/2018Página 26 de 28

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> En éste ejemplo el segundo contrayente es una persona es menor de edad, la que requiere autorización por parte de un juez; caso que no es normal que suceda. Pero, se insiste es solo un ejemplo para la rectificación.





x Visor de Documentos Acta Matrimonio MAGDALENA MARIA CONCEPCION PERRONE MAGEN (Número de serie) Edad 11 años, nació en CORDOBA departamento CAPITAL provincia de CORDOBA país ARGENTINA, de nacionalidad ARGENTINA, nació el dia Anverso Nota de Referencia 11/07/2006 con documento de identidad tipo LC número 4.332.113 con 5-18-1-1 domicilio 9 DE JULIO 12, CORDOBA, CAPITAL, CORDOBA, ARGENTINA. Estado civil SOLTERA profesión ESTUDIANTE. Presenta el CERTIFICADO PRE NUPCIAL DEL Dr. GARCIA, Matrícula 123. HIJO/A DE MARIA LUCIANA MULAZZI de nacionalidad ARGENTINA Doc. de Identidad Tipo DNI Número 27.197.324 y profesión ----, Y DE ---- de nacionalidad ---- Doc. de Identidad Tipo Número ---- y profesión ---- con domicilio SADFSDFSD 123, CORDOBA, CAPITAL, CORDOBA, ARGENTINA, -03-2018-0888-421

2.2. Se continúa desplazando la barra de desplazamiento vertical, para llegar a la página 3, la cual contiene el Marginal.

**Nota**: En caso que el acta de matrimonio tenga más de un marginal, en ésta página se verán los distintos marginales.





#### Visor de Documentos

×



Para ser entregada el acta con el marginal al interesado, se imprimen las páginas. Tenga en consideración que a
posterior deberá aplicar el procedimiento administrativo definido por la Dirección General Registro Civil y
Capacidad de las Personas.