



# Manual de Usuario

DEFUNCIONES REGISTRO CIVIL DIGITAL Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



# CONTENIDO

Generales	
Inscripciones	4
Inscripción Común	4
Menú	4
Registrar / Buscar Acta	4
Datos del acta:	5
Tipo Trámite:	6
Datos Declarante:	6
Datos de la Defunción:	7
Datos del Fallecido:	9
Caso: Adjunta DNI	9
Caso: Acta 25:	
Caso: NN:	
Destino:	
Obra en Virtud de:	
Buscar Acta	
Subir Acta	
Aviso de Fallecimiento a ReNaPer	
Caso en que se dispone del DNI del fallecido:	
Mensajes del sistema luego de Subir el Acta:	
Caso en que se dispone de Acta 25	
Caso NN	
Consulta de estado de envío a ReNaPer:	
Consulta de número de trámite de ReNaPer:	
Inscripción – Defunción Fetal	
Datos de la Defunción Fetal:	
Inscripción – Fuera de Término	
Datos Resolución:	

Aplicación: RCDigital



Inscripción – Defunción Fetal – Fuera de Término
Datos Defunción Fetal:
Datos Resolución:
Transcripción
Oficina de Origen:
Datos del Juzgado:
Transcripción – Defunción Fetal
Oficina de Origen:
Datos de la Defunción Fetal:
Datos del Juzgado:
Inscripción por Orden Judicial
Datos del Juzgado:
Inscripción por Orden Judicial – Defunción Fetal
Datos de la Defunción Fetal:
Datos del Juzgado:43
Registrar Persona
Domicilios
Desconocido:
Domicilio parcial:
Ingreso manual:
Ingresar o modificar:



# Generales

- ✓ Los campos marcados en rojo son de ingreso obligatorio.
- ✓ En el presente manual se describen los tipos de trámite de defunción:
  - Inscripción Común.
  - Inscripción Común Defunción Fetal
  - Inscripción Común Fuera de Término
  - Inscripción Común Defunción Fetal Fuera de Término
  - Transcripción
  - Transcripción Defunción Fetal
  - Inscripción por Orden Judicial
  - Inscripción por Orden Judicial Defunción Fetal

# Inscripciones

# Inscripción Común

#### Menú

Dentro del menú DEFUNCIONES, se encuentran las siguientes opciones:



Registrar/Buscar Acta: Permite generar el acta de defunción.

Subir Acta: Permite digitalizar el acta previamente escaneada en formato PDF y cerrar el acta.

# Registrar / Buscar Acta

Ingrese a la opción:

PCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	CONFERNAL DE LA PRIMA DA DE
KCDigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
DEFUNCIONES 🗢		
Registrar / Buscar Acta		

El sistema muestra una pantalla de búsqueda de actas de defunciones:

Registrar / Buscar	Acta Defunciór	x							
AÑO	N° ACTA	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE	ESTADO		OFICINA	ESTADO RENAPER	
Año en curso	N° Acta	N° documento	Apellido	Nombre	Todos	•	Seleccione Oficina	Todos	Q Buscar
								+	Nueva Defunción
		<b>–</b> N	unua Dofunci	6m					

Seleccione la opción **T** Nueva Defunción para ingresar a registrar una nueva defunción. El sistema abrirá la

pantalla para ingreso de los datos de la defunción.

En función del tipo de trámite que se seleccione en esta sección el sistema habilitará o deshabilitará secciones de ingreso de datos.

Para el tipo de trámite Inscripción Común se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos del Fallecido
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

# Datos del acta:

Datos del acta								
AÑO	N° ACTA	ТОМО	FOLIO	SERIE				
Año	N° Acta	Тото	Folio	Serie				

Se deben ingresar los siguientes datos:

- ✓ Año
- ✓ Nro. de Acta
- ✓ Tomo
- ✓ Folio
- ✓ Serie



# Tipo Trámite:

Seleccionar tipo de trámite Inscripción Común, la Oficina Donde Se Genera El Libro y el Oficial Público Responsable (quien está labrando el acta).

Tipo Tramite									
			OFICINA DONDE SE GENERA EL LIBRO						
			Oficina Movil 2602						
		OFICINAL PUBLICO RESPONSAE	BLE						
		Seleccione Oficial	¥						

# Datos Declarante:

Datos Declarante:										
SEXO	NUMERO		DOC TIPO	PAÍS DE ORIGEN DEL DOCUMENTO						
Seleccione sexo 🔹	N° Doc	Q	Seleccione Tipo Doc	País de origen del documento	) <b>v</b>					
APELLIDO			NOMBRES							
Apellido			Nombres							
Domicilio:	DESCONOCID PROVINCIA		INGRESO MANUAL YARTAMENTO	LOCALIDAD			BARRIO			
ARGENTINA •	CORDOBA	▼ dep	partamento	localidad			barrio			
SUB BARRIO		TIPO CALLE	CALLE	NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
Sub Barrio	Barrio Tipo de calle 🔻 calle		nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km	

Se debe seleccionar el sexo, ingresar el número de documento y seleccionar la opción para buscar la persona.

SEXO	NUMERO	
MASCULINO	21385468	Q

El sistema busca la persona en la base de datos de personas de la provincia. Si la encuentra muestra los datos encontrados:

PCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	COMPENSIONS A PROVINCIA DE
Robigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Datos Declara	nte:														
SEXO		NUMERO			DOC TI	PO	PAÍ	S DE ORIGEN DEL DOCU	JMENTO						
MASCULINO	٣	21385468		9	DNI	٧	A	RGENTINA		٣					
APELLIDO					NOMBRES	5									
LUDUENIA					LORENZ	20									
Domicilio: PAIS		DESCONOCID	o	DEPART/	IR <mark>ES</mark> O MAN AMENTO	UAL		LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA	٣	CORDOBA	Ŧ	CAPITA	AL.			CORDOBA				barrio			
SUB BARRIO			TIPO CALL	E		CALLE			NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
Sub Barrio			CALLE		٣	<ul> <li>CORRIENTES</li> </ul>			nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km

En caso de faltar algún dato debe completarse.

En caso de que algún dato no esté correcto debe corregirse.

El apellido, nombre, tipo de documento y país de origen del documento no pueden editarse.

En caso de que la persona no se encuentre en la base de datos el sistema informa la situación y brinda la opción para registrar la persona. Ver <u>Registrar Persona</u>.

#### Datos Declarante - Domicilio

En caso de tener que completar datos de domicilio ver Domicilios.

# Datos de la Defunción:

#### Defunción Ocurrida en:

Datos de la Defuncion					
Defuncion Ocurrida en:					
INGRESO MANUAL					
PAIS PROVINCIA	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD		FECHA	HORA
ARGENTINA 🔻 CORDOBA 🔻	departamento	localidad		dd/mm/aaaa	00:00
YO ESCRIBO LA HORA SIN INFORMAR HORA YO ESCRIB LUGAR Certificado Medico Expedido por:	30 LA FECHA 🗍 SIN INFORMAR FECHA 🗍				
APELLIDO	NOMBRES		MATRICULA NRO		
Apellido	Nombres		N°Mat		
CAUSA DE LA DEFUNCION OBSERVAC	IONES				
Enfermedad • Observac	iones causa defunción				

#### Defunción Ocurrida en:

Ingresar los datos país, provincia, departamento y localidad donde ocurrió la defunción. Si lo requiere puede consultar el apartado <u>Domicilios</u>. Ingresar en "Lugar" información sobre el sitio donde ocurrió la defunción, ejemplo "En la vía pública".

Ingresar la fecha y hora de la defunción. Se presentan las siguientes opciones:

-Ingresar la fecha y la hora manualmente

PCDigital	Aplicación: RCDigital	COMPENSION DE LA PREVIOUN DE
RCDIgital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

FECHA	HORA
31/06/2018	15:00

-Seleccionar la opción yo escribo la hora. En este caso el sistema habilita el campo "Hora (texto que se imprime en el acta)" a fin de que pueda ingresar manualmente la hora. Esto es para los casos en los que se dispone de información aproximada sobre la hora de fallecimiento.

		HORA (TEXTO QUE SE IMPRIME EN EL ACTA)
TO ESCRIBO LA HORA		en la madrugada

-Seleccionar la opción sin informar hora. En este caso NO es obligatorio ingresar la hora de la defunción.



-Seleccionar la opción yo escribo la fecha. En este caso el sistema habilita el campo "Fecha (texto que se imprime en el acta)" a fin de que pueda ingresar manualmente la fecha. Esto es para los casos en los que se dispone de información aproximada sobre la fecha de fallecimiento.



-Seleccionar la opción sin informar fecha. En este caso NO es obligatorio ingresar la fecha de la defunción.



Nota: el sistema realiza validaciones de fecha cuando se ingresa la fecha y hora en los campos Fecha y Hora. NO realiza las validaciones en los casos en los que se seleccionen alguna de las opciones: yo escribo la hora, sin informar hora, yo escribo la fecha o sin informar fecha.

#### Certificado Médico Expedido por:

Completar los datos apellidos, nombres y matrícula nro. del médico que expide el certificado médico, seleccionar la causa de la defunción (para fines estadísticos, no figura este dato en el acta) e ingresar en observaciones los especificado en el certificado de defunción sobre la causa de la defunción. Lo que se ingrese en observaciones es lo que figura en el acta como causa de la defunción.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	CONSTRUCTION DE LA PRIMA DA DE
Rodigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

# Datos del Fallecido:

Datos del Fallecido	D:												
ADJUNTA DNI	OACTA 25												
SEKO	NUMERO		DO	C. TIPO	PAÍS	S DE ORIGEN DEL DO	CUMENTO						
Seleccione sexo •	N* Doc		Q S	eleccione T	ipo Do 🔻 Pa	aís de origen del	documento	•					
APELLIDO			()		NOMBRES				~		ESTA	ADO CIVIL	
Apellido					Nombres						Se	e ignora	٣
Nacido en:													
Nacido en.													
INGRESO MANUAL	DUIT		PPONULCIA.		DEDA DEA MENT			10511					
			CODDORA					CORD				rec dd	INA INA
ARGENTINA	ARGENTINA		CORDODA		GAPHAL			CORD	UDA				nimadaa
Domiciliado en:	DESCONOCIDO				INGRESO MANU								
PAIS	PROVINCIA		DEPARTAMENT	5))		LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA 🔹	CORDOBA	•	CAPITAL			CORDOBA				barrio			
SUB BARRIO		TIPO CALL	E	CALLE			NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	KM
Sub Barrio		Tipo de	calle	<ul> <li>arboles</li> </ul>			nro	piso	dpto	manzana	lote	forre	km
Hijo/a de													
mjora ac.													
SEIGNORA USIN													
SEXO	NRO		DO	C.TIPO	APE	LLIDO			NOMBR	RE5			-
Seleccione sexo •	N° Doc		y s	eleccione I	po Do Y Ape	ellido			Nomb	res			
v de:													
				5 7100	ADE				NOME				
3670	inco		00	CHEV	APE	LUDU			NUMBR	163			
Salaagiana gava T	MIL Date		0 0	Janoione T	Do To T	all the second s			Alexander	222			

Debe seleccionar la opción que corresponda. Pueden presentarse los siguientes casos:

-Adjunta DNI

-Acta 25". Si selecciona la opción "Acta 25" se habilita la opción "NN" la cual deberá seleccionar si corresponde.

#### Caso: Adjunta DNI

Se debe ingresar el sexo, el número de documento y luego seleccionar la opción para buscar la persona.

SEXO		NUMERO	
MASCULINO	•	21385468	Q

El sistema muestra la información de la que dispone en su base de datos sobre la persona buscada:

<b>BCDigital</b>	Aplicación: RCDigital	CONSTRUCTION DE LA PROVINCIA DE
Rodigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

ADJUNTA DNI	OACTA 25													
SEXO	NUMERO			DOC TIPO		PA(S DE C	DRIGEN DEL DOCU	MENTO						
MASCULINO *	21385468		Q	DNI	Ŧ	ARGE	NTINA	1.00	٣					
				1	Neuross									
					NUMBRES							ESTA		
LUDUENIA					LORENZO	2						50	LIERUIA	
vacido en:														
NACIONALIDAD	PAIS		PROVINCIA	A.	DEPARTAN	MENTO			LOCALID	AD			FEC	HA
ARGENTINA *	ARGENTINA	<b>v</b> .	CORDO	OBA 🔹	CAPITAL	L			CORDO	BA			02/	03/1974
Jomiciliado en:	DESCONOCIDO		DOMICILIC	D PARCIAL	INGRESO	MANUAL								
PAIS	PROVINCIA		DEPARTAM	IENTO			LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA 🔻	CORDOBA	٣	CAPITAL				CORDOBA				barrio			
5118 840010		TIPO CAL	LE	CALLE				NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	KM
JOB BARRIO				T CORR	IENTES			nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km
Sub Barrio		CALLE	-											
Sub Barrio		CALLE	-											
Sub Barrio Hijo/a de:		CALLE	-											
Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SIN		CALLE	-	DOCTIPO		APELLIDO				NOMBE	FS			
Sub Barrio Hijo/a de: se IGNORA SII SEXO Seleccione sexo		CALLE	0	DOC.TIPO	Tipo Do 🔻	APELLIDO	3			NOMBR	E5			
Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SIN SEXO Seleccione sexo V	N DOCUMENTO	CALLE	Q	DOC.TIPO Seleccione T	lipo Do ▼	APELLIDO Apellido	)	_		NOMBR	E5 es			
Sub Barrio Hijo/a de: se IGNORA SII sexo Seleccione sexo V / de:	N DOCUMENTO	CALLE	Q	DOC.TIPO Seleccione T	līpo Do ▼	APELLIDO Apellido	)			NOMBR	E5 es			
Sub Barrio Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SII SEKO Seleccione sexo  (de: SE IGNORA SII		CALLE	Q.	DOC.TIPO Seleccione T	ĩpo Do ▼	APELLIDO	)			NOMBR	ES es			
Sub Barrio Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SII SEXO Seleccione sexo V / de: SE IGNORA SII SEXO	N DOCUMENTO	CALLE	Q	DOC.TIPO Seleccione T	îipo Do ▼	APELLIDO Apellido APELLIDO	)			NOMBR Nombr	ES			

-En caso de faltar algún dato debe completarse.

-En caso de que algún dato no esté correcto debe corregirse.

-El apellido, nombre, tipo de documento y país de origen del documento no pueden editarse.

-En caso de que la persona no se encuentre en la base de datos el sistema informa la situación y brinda la opción para registrar la persona. Ver <u>Registrar Persona</u>.

#### -En la subsección "Nacido en" puede:

-ingresar los datos nacionalidad, país, provincia, departamento, localidad, y fecha de nacimiento:

ľ	Nacido en:					
	INGRESO MANUAL					
	NACIONALIDAD	PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	FECHA
	ARGENTINA 🔹	ARGENTINA 🔹	CORDOBA •	CAPITAL	CORDOBA	02/03/1974

-seleccionar la opción "Ingreso Manual" con lo que el sistema deshabilita el país, provincia, departamento y localidad y habilita el campo "Domicilio Manual" a fin de que pueda cargar el lugar de nacimiento manualmente. Esto es para los casos en los que se dispone de información parcial sobre el lugar de nacimiento del fallecido. Además, puede ingresar la información de nacionalidad y fecha de nacimiento.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	CONSTRUCTION DE LA PRIDAVIDA DE
RCDigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Nacido en:				
INGRESO MANUAL				
NACIONALIDAD PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	FECHA
ARGENTINA T ARGENTINA T	CORDOBA v	departamento	localidad	dd/mm/aaaa
DOMICILIO MANUAL				

-En la subsección "Domiciliado en" debe ingresar el domicilio. Si lo requiere, puede consultar el apartado <u>Domicilios</u> por información sobre cómo completar estos datos.

-En las subsecciones "Hijo/a de:" y "y de:" puede:

-seleccionar el sexo e ingresar un número de documento, luego seleccionar la lupa para buscar a la persona, con lo que si la persona existe el sistema muestra el tipo de documento, apellido y nombres de la persona. Si la persona no existe puede cargarla desde el módulo personas. Ver <u>Registrar Persona</u>.

Hijo/a de:					
SE IGNORA	SIN DOCUMENTO				
SEXO	NRO		DOC.TIPO	APELLIDO	NOMBRES
FEMENINO	▼ 31356429	Q	DNI 🔻	DIAZ	VANESA SOLEDAD

-seleccionar la opción "se ignora", para el caso en que no se tiene conocimiento del progenitor del fallecido con lo que el sistema deshabilita todos los campos y por lo tanto no deben cargarse valores en dichos campos.

ł	Hijo/a de:					
	SE IGNORA	SIN DOCUMENTO	■ ▲ *Luego de guardar se borraran los dato	os abajo consignados		
	SEXO	NRO	DOC.TIPO	APELLIDO	NOMBRES	
	Seleccione sexo	▼ N° Doc	Q Seleccione Tipo Do	▼ Apellido	Nombres	

-seleccionar la opción "sin documento", para el caso en que si se tiene conocimiento sobre quién es el progenitor del fallecido pero no se dispone del DNI del mismo y a continuación seleccionar el sexo e ingresar el apellido y nombres del progenitor.

Hijo/a de:									
SE IGNORA	SIN DOCUMENTO								
SEXO	APELLIDO	NOMBRES							
Seleccione sexo	▼ Apellido	Nombres							

PCDigital	Aplicación: RCDigital	CONSTRUCTION DE LA PRIDAVIDA DE
Rodigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

#### Caso: Acta 25:

O ADJUNTA DNI	ACTA 25		D <sub>N.N.</sub>										
SEXO													
Seleccione sexo 🔹													
APELLIDO					NOMBRES						ESTAI	סס כועוו	
Apellido					Nombres						Se	ignora	,
				(c. );									
Nacido en:													
INGRESO MANUAL													
NACIONALIDAD	PAIS		PROVINCIA		DEPARTAMENTO	5		LOCALIE	AD			FEC	:HA
ARGENTINA .	ARGENTINA		CORDOBA		departamento			localida	d			dd	/mm/aaaa
PAIS	DESCONOCIDO PROVINCIA		DOMICILIO PAR		INGRESO MANU					BARRIO			
PAIS ARGENTINA	DESCONOCIDO PROVINCIA CORDOBA	•	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento	IAL	INGRESO MANU	LOCALIDAD				BARRIO barrio			
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO	DESCONOCIDO PROVINCIA CORDOBA	TIPO CALL	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E		INGRESO MANU	IAL LOCALIDAD	NRO	PISO	DPTO	BARRIO barrio MANZANA	LOTE	TORRE	KM
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio	DESCONOCIDO PROVINCIA CORDOBA	TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E calle	CALLE	INGRESO MANU.	IAL LOCALIDAD	NRO nro	PISO pīso	DPTO dpto	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE	KM
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de:	DESCONOCIDO PROVINCIA CORDOBA	TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E calle	CALLE	INGRESO MANU.	JAL LOCALIDAD	NRO	PISO piso	DPTO dpto	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de: SELICUMPA	DESCONOCIDO PROVINCIA CORDOBA	TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E Calle	CALLE	INGRESO MANUA	JAL LOCALIDAD	NRD	PISO piso	DPTO dpto	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE	KM
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de: SEIGNORA SI		TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E Calle	CALLE CALLE	INGRESO MANUA	LOCALIDAD	NRO	PISO piso	DPTO dpto	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE torre	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SEI GNORA SELECIONE SEXO		TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E calle DOO	CALLE CALLE Calle	INGRESO MANU	LUCALIDAD	NRO	PISO piso	DPTO dpto NOMBR	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE torre	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SEI GNORA SEVO Seleccione sexo	IN DOCUMENTO	TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E Calle DOO Se	CALLE CALLE Calle	INGRESO MANU. APEI po Do V	LOCALIDAD localidad	NRO nro	PISO piso	DPTO dpto NOMBR Nombr	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE lote	TORRE torre	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA SUB BARRIO Sub Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SEI GNORA SELOCIONE SEXO Y de:	IN DOCUMENTO	TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E calle DOC Se	CALLE CALLE calle	INGRESO MANU. Po Do V	LUCALIDAD	NRO nro	PISO piso	DPTO dpto NOMBR	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE torre	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA  SUB BARRIO SUb Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SE IGNORA SE IGNORA SELIGNORA SELIGNORA SE IGNORA S		TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E Calle DOC Se	CALLE CALLE Calle	INGRESO MANU. Po Do V	LUCALIDAD	NRO nro	PI50 piso	DPTO dpto NOMBR	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE torre	KM km
Domiciliado en: PAIS ARGENTINA  SUB BARRIO SUb Barrio Hijo/a de: SE IGNORA SE IGNORA SELICNORA SELICNORA SE IGNORA S		TIPO CALL Tipo de	DOMICILIO PAR DEPARTAMENTO departamento E calle DOC Se	CALLE CALLE calle	INGRESO MANU.	LUCALIDAD Iocalidad	NRO nro	PISO piso	DPTO dpto NOMBR Nombr	BARRIO barrio MANZANA manzana	LOTE	TORRE torre	KM km

Se debe seleccionar el sexo, ingresar el apellido y nombres y seleccionar el estado civil del fallecido.

Para las secciones "Nacido en", "Domiciliado en", "Hijo/a de" e "Y de", se debe repetir el procedimiento descripto anteriormente para el caso <u>Adjunta DNI</u> sobre las secciones correspondientes.

#### Caso: NN:

Datos del Falleo	cido:				
O ADJUNTA DNI	●ACTA 25	✓ <sub>N.N.</sub>			
SEXO Seleccione sexo	v				
Hijo/a de:					
SE IGNORA	SIN DOCUMENTO				
SEXO	NRO	_	DOC.TIPO	APELLIDO	NOMBRES
Seleccione sexo	▼ N° Doc	9	Seleccione Tipo Do 🔻	Apellido	Nombres
y de:					
SE IGNORA	SIN DOCUMENTO				
SEXO	NRO		DOC.TIPO	APELLIDO	NOMBRES
Seleccione sexo	▼ N° Doc	9	Seleccione Tipo Do 🔻	Apellido	Nombres

PCDigital	Aplicación: RCDigital	CONTRACTOR DE LA PRIMACIA DE
Rodigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Se debe seleccionar el sexo y para las secciones "Hijo/a de", "Y de", "Hijo/a de" e "Y de", se debe repetir el procedimiento descripto anteriormente para el caso <u>Adjunta DNI</u> sobre las secciones correspondientes.

#### Destino:

Destino					
	CREMACIÓN				
PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	LUGAR (CEMENTERIO/CREMATORIO)	FECHA
ARGENTINA	<ul> <li>CORDOBA</li> </ul>	<ul> <li>departamento</li> </ul>	localidad	Cementerio/Crematorio	dd/mm/aaaa

Para ingresar los datos del Destino, debe seleccionar la opción "Inhumación" o "Cremación" y luego seleccionar el país, provincia, departamento y localidad e ingresar el lugar (cementerio/crematorio) y la fecha.

Estos datos figurarán al final del acta de defunción, sólo en caso de que se haya seleccionado alguna de las opciones "Inhumación" o "Cremación", si no se selecciona ninguna de estas opciones no figuraran estos datos al final del acta.

# Obra en Virtud de:

Obra en Virtud de:	
Observación(se escriben en el Acta)	
RENAPER OBSERVACIÓN TRAMITE	
Observación Renaper para tramite	

Se pueden ingresar observaciones. Lo que se ingrese en el primer campo observación figurará en el Acta de Defunción. Lo que se ingrese en el segundo campo observación será una observación sobre ReNaPer para el trámite.

Al hacer clic en

Guardar

el sistema genera el acta de defunción y la muestra en el Visor de Documentos. Además

muestra un mensaje indicando que se guardó exitosamente el acta.

PCDigital	Aplicación	: RCDigital	
Kobigitai	Manual de	e Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
		Visor de Documentos	×
Acta Defunción Licencia Inhumación			
			-
		Folio Nro: 20	
	DEFUNCIÓN	En la Oficina del Registro Civil de <b>Oficina Movil 2602</b> de la Localidad de <b>CORDOBA</b> Dpto <b>CAPITAL</b> , Provincia de Córdoba, República Argentina, a los 17 de <b>Julio de 2018</b> yo Oficial Público de este Registro, <b>Inscribo</b> la	
000		Defunción gistro Civil Acta guardada exitosamente ENTINA. 3A, ARGENTINA	
		Aceptar Nacioa en COSQUIN, PUNILLA, CORDOBA, ARGENTINA el día 27 de Enero de 1986 Ocurrida en CORDOBA, CAPITAL, CORDOBA, ARGENTINA el día 16 de Julio de 2018 a las 08:00 horas	
To	N         20         2018           mo         Acta         Año	Causa de la defunción PAROCARDIOSRESPIRATORIO Certificado médico expedido por MARIANO ACOSTA Matricula 123 Declarante MONICA ALVAREZ Doc. DNI 29.256.457 Con domicílio en CERRO COLORADO, COLINAS DE VELEZ SARFIELD, CORDOBA, CAPITAL, CORDOBA, ARGENTINA. Obra en virtud de:	

Una vez impresa el acta el estado de la misma es ABIERTA.

Cuando el acta está ABIERTA, desde la pantalla de búsqueda se puede acceder para editar o imprimir la misma nuevamente:

ÑO		N	P ACTA	DOCUMEN	TO APELLIDO	NOMBRE	ESTADO		OFICINA		ESTADO RENAPER	
Año en	curso	•	:0	N° docum	ento Apellido	Nombre	ABIERTA	•	Seleccione Oficin	a 🔻	Todos 🔻	Q Buscar
											+ Nuev	a Defunción
Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Documento -> Apo	ellido y Nombre	Тіро		Oficina	Estad	o Estado ReNaPer	Opcione
2018	20	1	20	В	123123->APELLIDO FE, ÁÁÉÉ	23123->APELLIDO FE, ÁÁÉÉÍÍÓÓÚÚŰŰŰ		Of	icina Movil 2602	Abiert	a	10
2018	20	30	40	0	FERREYRA, CLARA ELIZABETH		Insc. Orden Judicial	Of	icina Movil 2602	Abiert	a	00
2018	20	20	20	W	DD, DD		Inscripción	Of	icina Movil 2602	Abiert	a	10
2018	20	3	20	۷	DD, DD	D, DD		Of	icina Movil 2602	Abiert	a	00
2018	20	20	20	V	DD, DD	DD		Of	icina Movil 2602	Abiert	a	10
2018	20	20	20	Ν	31413795->SOMMARIVA, GE	ORGINA	Inscripción	Of	icina Movil 2602	Abiert	a	10
2018	20	22	22	Y	, N. N.		Transcripción	Of	icina Movil 2602	Abiert	a	A D

PCDigital	Aplicación: RCDigital	CONTRACT DE LA PROVINCIA DE
Rodigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Esto se puede consultar desde la opción Registrar/Buscar Acta.

PCDigital CO	DELA PROVINCIA DE
Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	KDORA

# **Buscar Acta**

Ingrese a la opción:



El sistema muestra una pantalla de búsqueda de actas de defunciones:

Γ	Registrar / Buscar A	lcta Defunción	X						
	AÑO	N° ACTA	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE	ESTADO	OFICINA	ESTADO RENAPER	
	Año en curso	▼ N° Acta	N° documento	Apellido	Nombre	Todos •	Seleccione Oficina 🔻	Todos	Q Buscar

Se puede buscar por año, número de acta, documento, apellido, nombre, estado, oficina y estado de ReNaPer.

El ingreso del año es obligatorio. Si se ingresa la opción "todos los años" se recomienda ingresar algún otro filtro de búsqueda para acotar los resultados.

Al hacer clic en buscar el sistema muestra el resultado de la búsqueda:

En la columna de opciones se encuentran las acciones que pueden realizarse con el acta. Si el acta se encuentra en



IMPORTANTE: en caso de edición, recuerde guardar luego de realizar los cambios correspondientes.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	COMPENSATION OF LA PRIMARIA OF
RoDigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

## Subir Acta

Ingrese a la opción:



El sistema muestra la pantalla:



A continuación, se debe seleccionar el botón "Subir Archivo Acta" y luego buscar el archivo pdf correspondiente. Luego seleccionar la opción Abrir.



Si el acta seleccionada ha sido impresa por otro usuario, en el momento de subirla se mostrará el siguiente mensaje en pantalla donde se podrá optar por aceptar o cancelar la operación.

<b>PCD</b> igital	Aplicación: RCDigital	COMPENSION DESA PROVINCIA DE
RCDigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
	DNES 🗢 UNION CONV. 🗢 NACIMIENTOS 🗢 MARGINA	LES 🗢 PERSONAS 🗢
Subir Acta Defunción X		
Subir Acta de Defu	nción	
Seleccionar Archivo de Acta a D	igitalizar Subir Archivo Acta Registro Civil	
	🚯 El acta subida no es la ultima	a revisión, desea continuar?
		Aceptar Cancelar

Una vez seleccionado el acta en formato pdf se podrá visualizar la siguiente pantalla con los datos ingresados en el acta de Defunción y el número al margen de acta.

ICINA OFICIAL	AÑO AC	TA TOMO FOLIO SERIE
aguna Larga 🔹 Seleccione Oficial Publico	▼ 2017 N°	Acta Tomo Nº Folio Serie
IERO AL MARGEN DEL ACTA (SIN GUIONES)		
2-2017-0728-1928		
Confirmar 🙆 Enviar Información		🗶 Cancelar F
ipo Tramite		
iscripción -		
Datos Declarante:		Folio Nro:
Jeclarante DNI: 11022152		1 610 146.
Domicilio: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL -	DEFUNCIÓN	En la Oficina del Registro Civil de Laguna Larga de la Localidad de LAGUNA
alle: AV EDUARDO BULNES - 3000	DEFUNCION	LARGA Dpto RIO SEGUNDO. Provincia de Córdoba, República Argentina, a los
Datos Defunción:		_ 17 de Agosto de 2017 yo Unicial Publico de este Registro, inscribo la
Ocurrida: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL -	REPÚBLICA	and the second states of the s
echa: 18/08/2017 - 11:00 Medico certificante: GOMEZ,	ARGENTINA	Defunción
LEMAR Matricula: 30124 ausa: Enfermedad		
atos del Fallecido:	18 <b>8</b> 3	De CARLOS GIMENEZ.
djunta: DNI -		Doc. DNI 21.000.000 Sexo MASCULINO Nacionalidad ARGENTINA -
ocumento: DNI: 21000000 Sexo: MASCULINO	CÓRDORA	Domicilio PUBLICA Nro 0 CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA.
pellido y nombre: GIMENEZ, CARLOS	UUNDUDA	Hijo de Selgnora
DITICILIO: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL -		y de
omicilio real segun Doc (renaner): ARGENTINA - CORDORA		nacido en CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA el dia 3 de Marzo
CORDOBA CAPITAL - Calle: LA RIOJA - 940		de 1972
Nacido en:		Ocurrida en CORDOBA CAPITAL · CORDOBA · ARGENTINA el día 18 de

Cabe aclarar que los primeros números del código que aparece al margen del acta indican la cantidad de impresiones realizadas por el usuario. En este caso el 02 indica que es la tercera impresión. Se asigna consecutivamente 01,02,03, etc. dependiendo de la cantidad de impresiones.

	Aplicación: <b>RCD</b> i	igital		COMPANY DE LA PHIDANCIA D
RCDigital	Manual de Usua	rio /Defunciones - I	nscripción	CORDOBA
Tipo Tramite Inscripción - Datos Declarante: Declarante DNI: 11022152 Apellido y nombre: BORGIA, ANGEL Domicitio: ARGENTINA - CORDOBA Calle: AV EDUARDO BULNES - 3000 Datos Defunción: Ocurrida: ARGENTINA - CORDOBA - Fecha: 18/08/2017 - 11:00 Medico	ICA • CORDOBA CAPITAL - • • • • CORDOBA CAPITAL - certificante: GOMEZ,	Nota de Referencia	ARGENTINA Obra en virtud de Lo manifestado po Los restos seran inhumados en el CORDOBA CAPITAL, Provincia de C	or el·la declarante cementerio PARQUE de la Localidad de CORDOBA - ARGENTINA
Causa: Enfermedad Datos del Fallecido: Adjunta: DNI -				

Se debe completar los campos obligatorios que están marcados en rojo: oficial público que realiza la digitalización,

número de acta, tomo y folio.

Documento: DNI: 21000000 Sexo: MASCULINO Apellido y nombre: GIMENEZ, CARLOS

- CORDOBA CAPITAL - Calle: LA RIOJA - 940 ----

ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL - Fecha:

Calle: PUBLICA - 0 - - - -

Nacido en:

03/03/1972 Hijo/a de: Apellido y nombre: , :

Domicilio: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL -

Domicilio real segun Doc (renaper): ARGENTINA - CORDOBA

Tipo Tramite Inscripción -		Folio Nro:
Datos Declarante: Declarante DNI: 11022152 Apellido y nombre: BORGIA, ANGELICA Demisifica ADEENINA - CORDORA - CORDORA CARITAL	DEFUNCIÓN	En la Oficina del Registro Civil de Laguna Larga de la Localidad de LAGUNA LARGA Doto RIO SEGUNDO, Provincia de Córdoba, República Argentina, a los 17 de Agosto de 2017 yo Oficial Público de este Registro, Inscribo la
Calle: AV EDUARDO BULNES - 3000	REPÚBLICA ARGENTINA	Defunción
Fecha: 18/08/2017 - 11:00 Medico certificante: GOMEZ. CLEMAR Matricula: 30124 Causa: Enfermedad Datos del Fallecido: Adjunta: DNI - Documento: DNI: 21000000 Sexo: MASCULINO Apellido y nombre: GIMENEZ, CARLOS Domicilio: ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL - Calle: PUBLICA - 0		De CARLOS GIMENEZ Doc. DNI 21.000.000 Sexo MASCULINO Nacionalidad ARGENTINA Domicilio PUBLICA Nro 0 CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA - Hijo de Selgnora y de
Domicilio real segun Doc (renaper): ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL - Calle: LA RIOJA - 940 Nacido en:	2017	Ocurrida en CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA el día 18 de Agosto de 2017 a las 11:00 horas
ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL - Fecha: 03/03/1972 Hijo/a de: Apellido y nombre: , : y de: Apellido y nombre: , : Inhumación:	Tomo Acta Año	Causa de la defunción Enfermedad - Certificado médico expedido por CLEMAR GOMEZ Matricula 30124 Declarante ANGELICA BORGIA: Doc. DNI 11.022.152 Domicilio AV EDUARDO BULNES Nro 3000 CORDOBA CAPITAL -CORDOBA - ARGENTINA Obra en virtud de Lo manifestado por el/la declarante
ARGENTINA - CORDOBA - CORDOBA CAPITAL - Cementerio: PARQUE		

Se debe controlar los datos del acta escaneada y los datos ingresados en el sistema. Si todo es correcto se debe seleccionar la opción "Confirmar" a fin de confirmar la digitalización del acta.

0022017-0728-1928



# Aviso de Fallecimiento a ReNaPer

El Aviso de Fallecimiento a ReNaPer se realiza para todos los tipos de trámite de defunción excluyendo los tipos de trámite: Transcripción y Transcripción – Defunción Fetal.

El Aviso de Fallecimiento en el sistema RCDigital se realiza al Subir el Acta en la sección que permite adjuntar los documentos a enviar a ReNaPer.

TIPO DE DOCUMENTO:	
Seleccione Tipo de Documento 🔹	1 Adjuntar Documento
Adjuntar Documentación	Adjuntar Documentación Adjuntar Documentación

Dependiendo el caso del que se trate se deberá adjuntar una y otra documentación, según se explica a continuación:

## Caso en que se dispone del DNI del fallecido:

Seleccionar en Tipo de Documento la opción "DNI Anverso" y luego seleccionar "Adjuntar Documento" Nota: considerar que para que figuren las opciones DNI Anverso y DNI Reservo se debe haber creado el acta seleccionando en la sección "Datos del Fallecido" la opción "Adjunta DNI". Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



# Documentación Renaper

	TIPO DE DOCUMENTO:	
	Seleccione Tipo de Documento 🔹	1
1	Seleccione Tipo de Documento	1
5	DNI ANVERSO	h
i	DNI REVERSO	1
ł	OTROS ADJUNTOS	
L		

Docume	entación Renaper		
	TIPO DE DOCUMENTO:		
	DNI ANVERSO	(	🏦 Adjuntar Documento
1			

Buscar el archivo pdf correspondiente al DNI anverso previamente escaneado. Luego seleccionar la opción Abrir.

Organizar • Nuevo catj	peta			E) • []]
Descargas *	11	11	PDF	PDF
Bibliotecas Documentos Imágenes Música Videos	PRODUCCION	TESTING 30 DE AGOSTO DE 2017	ACTA MATRIMONIO SIN VALIDAD EDAD DE LOS C	ACTA NACIMIENTO INSCRIPCION
Equipo	CAMBIO DE GENERO SIN	Desarrollo cuando aparecen	DEsamplio cuando quiero	dESarrollo genera solicitud y luego

Se muestra el documento.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	COMPANY DE LA PROVINCIA DE
Kobigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
	ELIMINAR IMAGEN	

Además se permite seleccionar la opción en caso de que se quiera cambiar la imagen que se

adj	untó.
-----	-------

TIPO DE DOCUMENTO:	
DNI ANVERSO	Adjuntar Documento
DIALAMERSO         BENGRICATION         REPORTION         COLONICIUN         COLONICIUN	Adjuntar Documentación

A continuación, se debe seleccionar el DNI reverso para lo que en Tipo de Documento seleccionar la opción "DNI Reverso" y luego seleccionar "Adjuntar Documento"

Docum	entación Renaper	
	TIPO DE DOCUMENTO:	
	DNI REVERSO v	
	Seleccione Tipo de Documento DNI ANVERSO	
	DNI REVERSO OTROS ADJUNTOS	
Docum	entación Renaper	
	TIPO DE DOCUMENTO:	
	DNI REVERSO V	🔹 Adjuntar Documento 📄



Buscar el archivo pdf correspondiente al DNI reverso previamente escaneado. Luego seleccionar la opción Abrir.



Se muestra el documento. Además se permite seleccionar la opción cambiar la imagen que se adjuntó.

ELIMINAR IMAGEN

en caso de que se quiera

DNI REVERSC	) <b>v</b>	Adjuntar Documento
DNI ANVERSO	República Argentes, a 13 de Julo na 2006 arte el Chaul Público de suls	DNI REVERSO UEV09000 UEV0900 UEV090 UEV0
FEPUBLICA ARGENTINA CORDOBA MILAN MI	Topo Col Security 2010         Hackminetto           The Col Security 2010         Hackminetto           Topo Col Dol         Security 2011           Topo Col Col Security 2011         Hackminetto 2011           Topo Col Security 2011         Hackminetto 2011           Topo Col Security 2011         Hackminetty 2011           Topo Col Security 2011         Col Security 2011	REPORT       Concernent         Concernent       Marcine         Concernent       Marcine     <
fan Mitheren	ELIMINAR IMAGEN	ELIMINAR IMAGEN

Una vez adjuntados los dos documentos se debe Confirmar, según a continuación.

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



✓ Confirmar

El sistema solicita se ingrese el PIN de CIDI para la verificación del usuario logueado.

Ingrese el códi	go de seguridad:
Enviar	Cancelar

Al ingresar el PIN se debe seleccionar "Enviar".

Si el sistema confirma la operación mostrará el siguiente mensaje:

Registro Civil	×
Se ha confirmado correctamente.	
	Aceptar

Una vez confirmado, si se requiere habilitar nuevamente los campos para su modificación se debe seleccionar la opción:





Para enviar el documento y pueda ser consultado desde el sistema se debe seleccionar la siguiente opción:



El sistema muestra el siguiente mensaje:

Registro Civil		
Recuerde que a partir de aquí n datos del sistema	o se podrán r	nodificar más
	Aceptar	Cancelar

Si selecciona "Aceptar" el sistema abre el acta digitalizada en otra pestaña del navegador por si requiere imprimirla a fin de entregarla al interesado.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	DOMERTING DE LA PRIDAMURA DE
RCDigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
	Visor de Documentos	×
Acta Defunción		

	Folio Nro:
DEFUNCIÓN	En la Oficina del Registro Civil de Laguna Larga de la Localidad de LAGUN LARGA Dpto RIO SEGUNDO, Provincia de Córdoba, República Argentina, a lo 17 de Agosto de 2017 yo Oficial Público de este Registro, Inscribo la
REPÚBLICA ARGENTINA	Defunción
Ê	De CARLOS GIMENEZ
BOBIERNO DE LA PROVINCIA DE	Doc. DNI 21.000.000 Sexo MASCULINO Nacionalidad ARGENTINA
CÓRDOBA	Domicilio PUBLICA Nro 0 CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA
	Hijo de Selgnora
5555 A	y de
1000	nacido en CORDOBA CAPITAL - CORDOBA - ARGENTINA el día 3 de Mar

#### Mensajes del sistema luego de Subir el Acta:

Luego de Subir el acta, incluyendo el aviso de fallecimiento a ReNaPer si corresponde, se puede obtener como respuesta uno de los siguientes mensajes:

- 1. El aviso de fallecimiento se realiza correctamente y el sistema indica el número de trámite generado en el sistema ReNaPer.
- 2. El aviso de fallecimiento se realiza correctamente y el sistema ReNaPer reporta que la defunción ha sido previamente registrada.
- 3. El aviso de fallecimiento se realiza correctamente pero no se encuentra a la persona fallecida como persona en los registros del sistema ReNaPer. En este caso se deberá cargar a la persona en el sistema ReNaPer y luego volver a subir el acta y realizar el aviso de fallecimiento en el sistema RCDigital.
- **4.** El aviso de fallecimiento se realiza incorrectamente, debido a que se envía mal una imagen o dato, entonces el sistema RCDigital informa la situación y el usuario debe rehacer el aviso de fallecimiento **desde el sistema ReNaPer.**

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción

5. Se produce un fallo en la conexión al sistema ReNaPer al realizar el aviso de fallecimiento, entonces el sistema informa la situación y luego, automáticamente, el propio sistema RCDigital rehace el aviso de fallecimiento al sistema ReNaPer.

Nota: en el caso de Transcripción y Transcripción – Defunción Fetal debido a que no se realiza el aviso de fallecimiento a ReNaPer, al finalizar la digitalización del acta y si la operación se ha realizado con éxito el sistema muestra el siguiente mensaje:



Y con esto se finaliza el proceso de digitalización.

Durante el proceso "Subir Acta", antes de aceptar la opción "Enviar Información" se puede cancelar la operación haciendo clic en:



Una vez digitalizada el acta el estado de la misma es CERRADA.

Una vez que el acta está CERRADA la misma puede consultarse imprimiéndola en pantalla desde la siguiente opción:



#### Caso en que se dispone de Acta 25.

En este caso deberá repetirse el procedimiento descripto en: <u>Caso en que se dispone del DNI del fallecido</u> pero en vez de adjuntar el anverso y reverso del DNI del fallecido deberá adjuntarse el anverso y reverso del Acta 25. Nota: considerar que para que figuren las opciones Acta 25 Anverso y Acta 25 Reverso se debe haber creado el acta

seleccionando en la sección "Datos del Fallecido" la opción "Acta 25".

CÓRDOBA

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



Caso NN.

No se deberá adjuntar documentación extra.

# Consulta de estado de envío a ReNaPer:

Puede consultar el estado de envío de avisos de fallecimiento a ReNaPer desde la opción Registrar/Buscar Acta del Módulo Defunciones.

Registrar / Buscar Acta

Ingrese a la opción:



El sistema muestra una pantalla de búsqueda de actas de defunciones:

Registrar / Buscar A	cta Defunciór	x							
AÑO	N° ACTA	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE	ESTADO		OFICINA	ESTADO RENAPER	
Año en curso	▼ N° Acta	N° documento	Apellido	Nombre	Todos	٣	Seleccione Oficina 🔻	Todos	Q Buscar

Allí podrá filtrar por Estado ReNaPer siendo los posibles valores de filtro: enviada – ya reportada – error envío – error conectividad.

Re	gistrar /	Buscar	Acta D	Defunción	x												
A	ÑO			N° ACTA	DOCUMENT	0	APELLIDO	NOMBRE	ESTA	DO		OFICINA			ESTADO RENAPER		
	Año en o	curso		Nº Acta	Nº docume	ento	Apellido	Nombre	Too	los	Ŧ	Selec	cione Oficina	•	Todos	•	Q Buscar
															Todos		
															ENVIADA YA REPORTADA ERROR ENVIO ERROR CONEC	A TIVII	función
	Año	Acta		Tomo	Folio	Serie	Documer	to -> Apellido y Nombre		Tipo	Ofi	cina	Estado		Estado ReNaPer		Opciones

Al seleccionar, por ejemplo, filtrar por estado ReNaPer enviada, se mostrarán todas las actas cuyos avisos de fallecimiento han sido enviados a ReNaPer:



Aplicación: RCDigital

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



iο			I® ACTA	DOCUMEN	TO APELLIDO	NOMBRE	ESTADO	(	DFICINA	ESTA	DO RENAPER	
Año en	curso	•	Nº Acta	N° docum	Apellido	Nombre	Todos	*	Seleccione Ofici	na 🔻 EN	VIADA V	Q Buscar
										-	Num	Dofunción
Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Documento -> Ap	ellido y Nombre	Тіро		Oficina	Estado	Estado ReNaPer	Opcione
2018	997	99	997	z	32026342->CLARA, BARTOLI	NI ROMINA	Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrada	Enviado	• 4
2018	717	1	717	D	31217859->CABRAL, MAURI	CIO	Insc. Orden Judicial	Ofic	ina Movil 2602	Cerrada	Enviado	•
2018	679	67	679	Z	32026300->QUIROGA, ROMI	NA LAURA	Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrad	Enviado	۵ 🖉
2018	678	67	679	F	32026299->SOSA, VALERIA		Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrad	Enviado	۵ 🖾
2018	665	6	667	D	32026291->ALISARDI, VERO	NICA ANALIA	Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrada	Enviado	•
2018	664	6	665	D	32026287->VILLARREAL, JU/	AN PABLO	Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrada	Enviado	•
2018	400	40	400	Z	32026330->GAVAGNINI, MEL	ISA LAURA	Inscripción	Ofic	ina Movil 2602	Cerrada	Enviado	۰A

# Consulta de número de trámite de ReNaPer:

Puede consultar el número de trámite de ReNaPer generado para el aviso de fallecimiento realizado desde la opción Registrar/Buscar Acta del Módulo Defunciones.

#### Registrar / Buscar Acta

Ingrese a la opción:



El sistema muestra una pantalla de búsqueda de actas de defunciones:

ANO Nº ACTA DOCUMENTO APELLIDO NOMBRE ESTADO OFICINA	ESTADO RENAPER	
Año en curso 🔻 Nº Acta Nº documento Apellido Nombre Todos 🔻 Seleccione Oficina	▼ Todos	Q Buscar

PCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	
Kobigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Debe realizar la búsqueda filtrando por estado ReNaPer "Enviada"

Registrar / Buscar Acta Defunción X										
AÑO		N° ACTA	DOCUMENTO	APELLIDO	NOMBRE	ESTADO		OFICINA	ESTADO RENAPER	
Año en	curso	<ul> <li>N° Acta</li> </ul>	N° documento	Apellido	Nombre	Todos	*	Seleccione Oficina	Todos •	Q Buscar
									Todos	
									ENVIADA	
									YA REPORTADA	función
							_		 ERROR ENVIO	/IDAD
Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Documento -> Apellido y Nombre	Tipo	Of	cina Estado	Estado ReNaPer	Opciones

A continuación, el sistema mostrará los resultados de la búsqueda y deberá seleccionar en la columna Opciones "Ver Formulario"

ŇΟ		N	ACTA	DOCUMENT	O APELLIDO /	NOMBRE	ESTADO		DFICINA	ESTA	DO RENAPER	
vño er	n curso	<b>v</b> N	" Acta	Nº docum	ento Apellido I	Nombre	Todos	•	Seleccione Ofici	na 🚺 EN		Q Buscar
_									/	-	TNUEV	Defunctor
Año	Acta	Tomo	Folio	Serie	Documento -> Apellido y No	ombre	Tipo		Oficina	Estado	Estado ReNaPer	Opcione
iño 018	Acta 997	Tomo 99	Folio 997	Serie Z	Documento -> Apellido y No 32026342->CLARA, BARTOLINI ROMINA	ombre	Tipo Inscripción	Ofic	Oficina ina Movil 260	Estado Cerrada	Estado ReNaPer Enviado	Opcione
Año 018 018	Acta 997 717	Tomo 99 1	Folio 997 717	Serie Z D	Documento -> Apellido y No 32026342->CLARA, BARTOLINI ROMINA 31217859->CABRAL, MAURICIO	ombre	Tipo Inscripción Insc. Orden Judicial	Ofic	Oficina Ina Movil 260 Ina Movil 2602	Estado Cerrada Cerrada	Estado ReNaPer Enviado Enviado	Opcione Ver For
Año 9018 9018 018	Acta 997 717 679	Tomo 99 1 67	Folio 997 717 679	Serie Z D Z	Documento -> Apellido y No 32026342->CLARA, BARTOLINI ROMINA 31217859->CABRAL, MAURICIO 32026300->QUIROGA, ROMINA LAURA	ombre	Tipo Inscripción Insc. Orden Judicial Inscripción	Ofic Ofic Ofic	Oficina ina Movil 260 ina Movil 2602 ina Movil 2602	Estado Cerrada Cerrada Cerrada	Estado ReNaPer Enviado Enviado	Opcione Ver For

El sistema muestra los datos del acta y en el extremo superior derecho se observa "Trámite ReNaPer N°" que muestra el número del trámite ReNaPer generado, así mismo se muestra "Mensaje ReNaPer" en donde se observa una breve descripción de la respuesta de ReNaPer al aviso de fallecimiento realizado.

Registrar / Buscar Acta	Defunción X				
Datos del acta					
AÑO	N° ACTA	TOMO FOLIO	SERIE	TRAMITE RENAPER N°	MENSAJE RENAPER
2018	997	99 997	z	55070	Se ha generado el trámite
Tipo Tramite					
			OFICINA DONDE SE GENERA EL LIBRO	0	
			Oficina Movil 2602	Ŧ	



#### Inscripción – Defunción Fetal

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite: Inscripción Común.

A continuación se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos de la Defunción Fetal
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explica la sección Datos de la Defunción Fetal:

## Datos de la Defunción Fetal:

Datos de la Defuncion Fetal:					
APELLIDO	SEXO				
Apellido	Se ignora 🔻				
Hijo/a de:					
SE IGNORA SIN DOCUMENTO					
SEXO NRO	DOC.TIPO APELLIDO	NOMBRES			
Seleccione sexo V N° Doc	Seleccione Tipo Do 🔻 Apellido	Nombres			
y de:					
SE IGNORA SIN DOCUMENTO					
SEXO NRO	DOC.TIPO APELLIDO	NOMBRES			
Seleccione sexo 🔻 N° Doc	Seleccione Tipo Do 🔻 Apellido	Nombres			

Se debe ingresar el apellido y seleccionar el sexo del fallecido.

-En las subsecciones "Hijo/a de:" y "y de:" puede:

-seleccionar el sexo e ingresar un número de documento, luego seleccionar la lupa para buscar a la persona, con lo que si la persona existe el sistema muestra el tipo de documento, apellido y nombres de la persona. Si la persona no existe puede cargarla desde el módulo personas. Ver <u>Registrar Persona</u>.

<b>BCD</b> igital	Aplicación: RCDigital	COMPETING DE LA PRIDAVICIA DE
RCDIgitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA
Hijo/a de:		
SE IGNORA SIN DOCUMENTO		

-seleccionar la opción "se ignora", para el caso en que no se tiene conocimiento del progenitor del fallecido

APELLIDO

• DIAZ

NOMBRES

VANESA SOLEDAD

con lo que el sistema deshabilita todos los campos y por lo tanto no deben cargarse valores en dichos campos.

DOC.TIPO

DNI

Q

SEXO

FEMENINO

NRO

**v** 

31356429

ļ	Hijo/a de:					
	SE IGNORA	SIN DOCUMENTO	■ ▲ *Luego de guardar se borraran los datos a	abajo consignados		
	SEXO	NRO	DOC.TIPO	APELLIDO	NOMBRES	
	Seleccione sexo	▼ N° Doc	Q Seleccione Tipo Do 🔻	Apellido	Nombres	

-seleccionar la opción "sin documento", para el caso en que si se tiene conocimiento sobre quién es el progenitor del fallecido pero no se dispone del DNI del mismo y a continuación seleccionar el sexo e ingresar el apellido y nombres del progenitor.

Hijo/a de:						
SE IGNORA	SIN DOCUMENTO					
SEXO	APELLIDO	NOMBRES				
Seleccione sexo	▼ Apellido	Nombres				

Nota general: Cuando se trate de una Defunción Fetal, en el acta figurará NN y el apellido del fallecido.



# Inscripción – Fuera de Término

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite: Inscripción Común.

A continuación se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos del Fallecido
- ✓ Datos Resolución
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explica la sección Datos Resolución:

#### Datos Resolución:

Datos Resolución					
NÚMERO	FECHA				
Número	Fecha				

Se debe ingresar el número y fecha de la resolución.

PCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	CAR DOWNERING DE LA PREVINCIA DE
RCDigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Datos Resolución				
NÚMERO	FECHA			
123456	17/07/2017			

Estos datos, al ingresarse, se agregarán automáticamente, junto a un texto predeterminado en el campo Obra en Virtud de.

Obra en Virtud de:					
Por Resolución Nº 123456 de fecha 17/07/2017 de la Dirección General del Registro Civil, autoriza la presente inscripción.					

Nota: Se aclara que al final de texto automático generado en el campo "Obra en Virtud de" puede ingresarse más texto si así se requiriese. Además, cualquier cambio que se realice en los datos de la sección "Datos Resolución" se verá reflejado automáticamente automáticamente en el campo "Obra en Virtud de:"

Nota general: Cuando se trata de una Inscripción Fuera de Término el sistema valida la fecha de la defunción y permite realizar la inscripción de la defunción fuera de término si corresponde. Si no corresponde muestra un mensaje informando qué tipo de trámite de inscripción de defunción corresponde realizar. Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción

# Inscripción – Defunción Fetal – Fuera de Término

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite: Inscripción Común.

A continuación se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos de la Defunción Fetal
- ✓ Datos Resolución
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explican la sección Datos Defunción Fetal y Datos Resolución:

#### Datos Defunción Fetal:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Inscripción Común –</u> <u>Defunción Fetal</u> explicado en el presente manual.

## Datos Resolución:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite Inscripción <u>Común – Fuera</u> <u>de Término</u> explicado en el presente manual.

Nota: se aplican las mismas notas generales que para los tipos de trámites <u>Inscripción Común – Defunción Fetal</u> e <u>Inscripción Común – Fuera de Término</u> descriptas en el presente manual.

# Transcripción

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite Inscripción Común. Además se resalta el hecho

de que para una Transcripción NO se realiza el Aviso de Fallecimiento a ReNaPer por lo que al Subir Acta no se deberán adjuntar las imágenes de DNI anverso y reverso ni de acta 25 anverso y reverso.

A continuación, se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Oficina de Origen
- ✓ Datos del Fallecido
- ✓ Datos del Juzgado
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explican las secciones Oficina de Origen y Datos del Juzgado:

Oficina	de	Origen:
---------	----	---------

ACTA TOMO FOLIO SERIE AÑO PAÍS PROVINCIA DEPARTAMENTO LOCALIDAD	
Acta Tomo Folio Serie Año ARGENTINA V CORDOBA V departamento localidad	

Se debe ingresar el acta, tomo, folio, serie (no obligatoria) y año del acta y seleccionar el país, provincia, departamento y localidad de la oficina de origen (es decir de la oficina que labró el acta original).

PCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	
RCDIgital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Oficina de Origen										
ACTA	томо	FOLIO	SERIE	AÑO	PAÍS		PROVINCIA		DEPARTAMENTO	LOCALIDAD
1	1	1	А	2017	ARGENTINA	۳	CORDOBA	۳	CAPITAL	CORDOBA

Estos datos, al ingresarse, se agregarán automáticamente, junto a un texto predeterminado en el campo Obra en Virtud de.

Obra en Virtud de:
Acta Nº 1 Tomo: 1 Folio: 1 Serie: A Año: 2017 País: ARGENTINA Provincia: CORDOBA Departamento: CAPITAL Localidad: CORDOBA.

Nota: Se aclara que al final de texto automático generado en el campo "Obra en Virtud de" puede ingresarse más texto si así se requiriese. Además, cualquier cambio que se realice en los datos de la sección "Oficina de Origen" se verá reflejado automáticamente en el campo "Obra en Virtud de:"

A continuación se explica la sección Datos del Juzgado:

## Datos del Juzgado:

Datos del Juzgado		
JUZGADO	CAUSA	EXPEDIENTE INTERNO
Juzgado	Causa	Expediente Interno

Se debe ingresar el juzgado, la causa y el expediente interno.

RCDigital	Aplicación: <b>RCDigital</b>	
Robigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Datos del Juzgado		
JUZGADO	CAUSA	EXPEDIENTE INTERNO
A	B	123456

Estos datos, al ingresarse, se agregarán automáticamente a continuación de los datos de la Oficina de Origen previamente ingresados, en el campo Obra en Virtud de.

# Obra en Virtud de:

Acta Nº 1 Tomo: 1 Folio: 1 Serie: A Año: 2017 País: ARGENTINA Provincia: CORDOBA Departamento: CAPITAL Localidad: CORDOBA. JUZGADO: A CAUSA: B EXPEDIENTE INTERNO: 123456.

Nota: Se aclara que al final del texto automático generado en el campo "Obra en Virtud de" puede ingresarse más texto si así se requiriese. Además, cualquier cambio que se realice en los datos de la sección "Datos del Juzgado" se verá reflejado automáticamente en el campo "Obra en Virtud de:"

Nota general: en el acta generada se agrega la palabra Transcripción a fin de identificar fácilmente que se trata la transcripción de un acta y no de un acta original.

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción

# Transcripción – Defunción Fetal

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite Inscripción Común. Además se resalta el hecho

de que para una Transcripción – Defunción Fetal NO se realiza el Aviso de Fallecimiento a ReNaPer por lo que al Subir Acta no se deberán adjuntar las imágenes de DNI anverso y reverso ni de acta 25 anverso y reverso.

A continuación, se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Oficina de Origen
- ✓ Datos de la Defunción Fetal
- ✓ Datos del Juzgado
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explican las secciones Oficina de Origen, Datos de la Defunción Fetal y Datos del Juzgado:

## Oficina de Origen:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Transcripción</u> explicado en el presente manual.

#### Datos de la Defunción Fetal:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Inscripción Común –</u> <u>Defunción Fetal</u> explicado en el presente manual.

Nota: Se aclara que en este caso de Transcripción – Defunción Fetal el apellido del fallecido NO es un dato de ingreso obligatorio, debido a que al tratarse de una transcripción puede no disponerse de ese dato.

## Datos del Juzgado:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Transcripción</u> explicado en el presente manual.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	COMPENSATION OF LA PRIMARIA OF
Rodigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

Nota general: se aplican las mismas notas generales que para el tipo de trámite <u>Transcripción</u> descriptas en el presente manual.



# Inscripción por Orden Judicial

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite <u>Inscripción Común</u>.

A continuación, se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos del Fallecido
- ✓ Datos del Juzgado
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explica la sección Datos del Juzgado:

# Datos del Juzgado:

Datos del Juzgado		
JUZGADO	CAUSA	EXPEDIENTE INTERNO
Juzgado	Causa	Expediente Interno

Se debe ingresar el juzgado, la causa y el expediente interno.

PCDigital	DOBLETING DE LA PHOVINGIA DE
Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

I	34(0) 46()42640		
	JUZGADO	CAUSA	EXPEDIENTE INTERNO
	A	В	123456
	Destino		

Estos datos, al ingresarse, se agregarán automáticamente en el campo Obra en Virtud de.

Obra en Virtud de:	
JUZGADO: A CAUSA: B EXPEDIENTE INTERNO: 123456.	٦
	//

Nota: Se aclara que al final del texto automático generado en el campo "Obra en Virtud de" puede ingresarse más texto si así se requiriese. Además, cualquier cambio que se realice en los datos de la sección "Datos del Juzgado" se verá reflejado automáticamente en el campo "Obra en Virtud de:"



# Inscripción por Orden Judicial – Defunción Fetal

Se debe repetir el procedimiento descripto para el caso tipo de trámite <u>Inscripción Común</u>.

A continuación, se detallan algunas cuestiones que son particulares a este tipo de trámite:

Para este tipo de trámite se habilitarán las siguientes secciones:

- ✓ Datos del Acta
- ✓ Tipo de Trámite
- ✓ Datos Declarante
- ✓ Datos de la Defunción
- ✓ Datos de la Defunción Fetal
- ✓ Datos del Juzgado
- ✓ Destino
- ✓ Obra en virtud de:

A continuación se explican las secciones Datos de la Defunción Fetal y Datos del Juzgado:

#### Datos de la Defunción Fetal:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Inscripción Común –</u> <u>Defunción Fetal</u> explicado en el presente manual.

#### Datos del Juzgado:

Completar esta sección del mismo modo que se completa la sección en el tipo de trámite <u>Inscripción por Orden Judicial</u> explicado en el presente manual.

Nota general: se aplican las mismas notas generales que para los tipos de trámite <u>Inscripción Común</u> e <u>Inscripción por</u> <u>Orden Judicial</u> descriptas en el presente manual.



# **Registrar Persona**

En caso de que la persona no se encuentre en la base de datos el sistema informa la situación y brinda la opción para

registrar la persona:

No se ha encontrado	la persona ingresada, desea crear
ina nueva persona?	ta persona ingresada, desea crear

Al aceptar el sistema abrirá la ventana para registrar la persona:

Nueva Perso	na			X
TIPO DOC	NUMERO DOC	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	
Tipo Docurr 🔻	N° Doc	Sexo	▼ dd/mm/aaaa	
NACIONALIDAD			PAÍS DE ORIGEN DEL DOCUMENTO	
Nacionalidad		Ŧ	País de origen del documento	Ŧ
APELLIDO/S				
Apellido				
NOMBRES/S				
Nombres				
ESTADO CIVIL	CUIL:			
Estado Civil	▼ CUIL			
	Cancelar		Grabar	

Se deben ingresar obligatoriamente los campos en rojo.

Al hacer clic en el botón guardar el sistema guarda la persona en la base de datos de personas y muestra los datos registrados en el formulario.

PCDigital	Aplicación: RCDigital	
RCDigital	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

# Domicilios

	DESCONOCIDO		DOMICILIO PARCIAL		INGRESO MANUAL								
PAIS	PROVINCIA		DEPARTAMENTO			LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA •	CORDOBA	•	departamento			localidad				barrio			
SUB BARRIO		TIPO CALL	E	CALLE			NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
Sub Barrio		Tipo de	calle •	calle			nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km

Al trabajar con Domicilios pueden presentarse los siguientes casos:

## Desconocido:

Si se selecciona esta opción se deshabilitan todos los campos para ingreso de datos de domicilio, es decir, no se deberán ingresar.

	DESCONOCIDO	DOMICILIO PARCIAL	INGRESO MANUAL		0							
PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO		LO	CALIDAD			1	BARRIO			
ARGENTINA 🔻	CORDOBA •	departamento		loc	calidad				barrio			
SUB BARRIO	TIPO CALL	E	CALLE			NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
Sub Barrio	Tipo de	calle •	calle			nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km

#### Domicilio parcial:

Si se selecciona esta opción sólo se mostrarán para ingreso y serán de ingreso obligatorio los datos: país, provincia, departamento y localidad, y podrá o no ingresarse el barrio. En este caso ya NO se mostrarán y por lo tanto No se deberán ingresar los datos: barrio, subbarrio, tipo de calle, calle, nro., piso, depto.., manzana, lote, torre y km.

	DESCONOCIDO	DOMICILIO PARCIAL	ANUAL		
PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO		LOCALIDAD	BARRIO
ARGENTINA •	CORDOBA •	departamento		localidad	barrio

#### Ingreso manual:

Si se selecciona esta opción se deshabilitarán todos los campos del domicilio y se habilitará el campo "Domicilio Manual" en el que se podrá ingresar la información que se disponga del domicilio.

	DESCONOCIDO		DOMICILIO PARCIAL		INGRESO MANUAL								
PAIS	PROVINCIA		DEPARTAMENTO			LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA •	CORDOBA	٣	departamento			localidad				barrio			
SUB BARRIO	IT	PO CALLE	E	CALLE			NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
Sub Barrio		Tipo de	calle •	calle			nro	piso	dpto	manzana	lote	torre	km
DOMICILIO MANUAL													

Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción



## Ingresar o modificar:

(en función de lo que se muestre como resultado de la consulta a la Base de Datos por el DNI de la persona) datos de domicilio, según se detalla a continuación:

Al ingresar o modificar un dato de domicilio puede:

- Seleccionar un valor de un conjunto de opciones que le provee el sistema, ejemplos: país y provincia.



- Ingresar el valor, ejemplos: barrio, subbarrio, calle, nro., piso, dpto., manzana, lote, torre, km.

PAIS	PROVINCIA	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD				BARRIO			
ARGENTINA 🔻	CORDOBA •	CAPITAL	CORDOBA				COLINAS DE	VELEZ S	ARFIELD	
SUB BARRIO	TIPO CALL	E CALLE		NRO	PISO	DPTO	MANZANA	LOTE	TORRE	КМ
VALLE DEL RIO	CALLE	<ul> <li>Lago Azul</li> </ul>		1520	2	3	manzana	lote	torre	km

 Ingresar tres o más caracteres (letras o números) de la palabra que quiere cargar con lo que el sistema muestra una lista de palabras posibles de acuerdo a los caracteres ingresados y luego usted puede desplazarse con el mouse y seleccionar la opción que corresponda. De esta forma puede cargar: departamento, localidad, barrio, subbarrio y calle.

<b>PCD</b> igital	Aplicación: RCDigital	
RoDigitai	Manual de Usuario /Defunciones - Inscripción	CORDOBA

PAIS	PROVINCIA		DEPARTAMENTO
ARGENTINA	CORDOBA	Ŧ	mar
SUB BARRIO		TIPO CALLE	GENERAL SAN MARTIN
Sub Barrio		Tipo de	SANTA MARIA

En caso de que la calle no exista el sistema indicará "Sin resultados"

arboles	
Sin resultados	

Y, si desea agregar esa calle, debe seleccionar enter, con lo que el sistema agrega la calle ingresada y posiciona el cursor en "nro.", para el ingreso del número de calle.

CALLE	NRO
arboles	hro